

AKMON MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ K. BAKIRZİS KOMANDİD ŞİRKETİ
Eftihyas 12-14, posta kodu 11251, Atina, tel. 2108655763, faks. 2108655469
www.kekakmon.gr E-mail: akmon-ath@kekakmon.gr

“EQUAL” AVRUPA BİRLİĞİ GİRİŞİMİ
ÖNLEM 1.2
GELİŞME YÖNÜNDE İŞBİRLİĞİ: EŞİTLİK VE TOPLUMSAL UZLAŞMA
ÇALIŞMANIN ADI: EŞİTLİK VE TOPLUMSAL UZLAŞMA İÇİN FORUM
ALT ÇALIŞMA: DESTEK MALZEMESİNİN OLUŞTURULMASI

GÖÇMEN REHBERİ

Yayına hazırlayan:
Nana Yaga-Bakirci

Bu çalışma için gerekli mali destek Çalışma ve Sosyal Sigortalar Bakanlığı,
Avrupa Sosyal Kasası çerçevesinde Avrupa Birliği tarafından sağlanmıştır

“EŞİTLİK VE SOSYAL UZLAŞMA AMACIYLA
GELİŞME YÖNÜNDE İŞBİRLİĞİ”

Bilimsel Kurulunu oluşturanlar:

Nana Yaga-Bakirci
Stavrula Vulgaroglu
Mariya Malapeta
Aristidis Revithis

Yazıma katkıda bulunan: Aleksandros Mavrokefalidis
Çeviren: Gl Oya Fidan

İÇİNDEKİLER

Giriş	1
Yabancıların maaşlı işler için ülkeye girişleri ve kalma şartları	3
Oturma izninin yenilenmesi	5
YABANCILARA VERİLEN OTURMA İZİNLERİ	
Aylık ücretli işler için verilen oturma izni	6
Serbest işler için verilen oturma izni	8
Mevsimlik işler için verilen oturma izni	8
Eğitim dolayısıyla verilen oturma izni	10
Serbest işadami olarak çalışmak için verilen oturma izni	11
Aile birleşimi dolayısıyla verilen oturma izni	13
Yunan veya Avrupa Birliği vatandaşı ile evlilik durumunda verilen oturma izni	16
Başka nedenlerle yabancılara verilen giriş ve oturma izni	17
Yabancıların eğitim sisteminden yararlanması	19
Yunanca dersleri düzenleyen kuruluşlar ve yardım servislerinin listesi	21
Yabancıların hak ve yükümlülükleri (vergi, sigorta)	22
Sağlık ve sosyal güvenlik	22
Oturma izni sahiplerinin yükümlülükleri	25
Oturma izninin iptali	26
Yabancı eleman çalıştıran işverenlerin yükümlülükleri	28
Yunan vatandaşlığına geçilmesi	28
Göçmenler ve sığınmacıları destekleyen kuruluşların listesi	31

GİRİŞ

Elinizdeki “Göçmenin Rehberi” adlı bu kitapçık “**Equal**” adlı Avrupa Birliği Programları ve Gelişme Yönünde İşbirliği için eşitlik ve toplumsal barış programı çerçevesinde hazırlanmış olup Attikis ve çevresine yerleşme işlemlerine başlayan veya bu bölgeye gelme amacıyla olanlara yöneliktir. Yunanistan’da bulunan veya buraya gelmeyi amaçlayan her göçmen için uygulanacak süreç ve gerekli belgeler ayrıca, göçmenlerle ilgili konularda işlemleri yürüten yetkili makamlar hakkında bilgilenebilmesi için gerekli bilgileri içermektedir.

Rehber, yabancıların Yunanistan’a giriş ve kalışlarını ve buradaki sağlık ve eğitim sistemlerinden yararlanmaları düzenleyen en son yasal değişiklikleri de içermektedir. Özellikle, ülkeye giriş ve kalış işlemleri, çalışma ve oturma izinlerinin yenilenmesi, mevcut hak ve yükümlülükleri konularında bilgilendirilmelerini sağlar. İş piyasası, sigorta, vergi, hukuki destek, eğitim, tıp hizmetleriyle ilgili konularda gerekli bilgileri sunar.

Bu çabamızın amacı, göçmenlerin yunan toplumuna daha çabuk ve sorunsuz intibak etmelerinde yardımcı olmak için bilgi akımını sağlamaktır. Yunanistan’a yeni gelmiş olup başvuracağı makamlar, yapılacak işlemler ve yabancıların bu ülkeye giriş ve burada kalışlarını düzenleyen yasal süreç hakkında hiç bilgisi olmayanlar, onları gerekli düzeyde bilgilendirecek bir rehber ihtiyaçları olacaktır. Yunancayı hiç bilmeyen yada çok az bilen göçmenler için bu rehberin başka dillere çevrilmesi büyük bir çoğunluk tarafından kullanılmasını kolaylaştıracaktır. Rehberin çevrileceği diller olarak İngilizce, Arnavutça, Rusça, Türkçe öngörülmüştür.

GÖÇMEN REHBERİ

Mevcut yasal çerçeve

2910/01 sayılı yasa ve bunun üzerinde tamamlayıcı hükümlerle düzenlemeler yapan 3013/02, 3074/02, 3146/03, 3202/03 sayılı yasalar Yunanistan'ın göçmen politikasını oluşturur.

Dışişleri Bakanlığı Merkezi yönetimi Taşraya Yayma ve Kamu Yönetimi Dairesinin rolü

Dışişleri Bakanlığı, Yabancılar ve Göçmen İşleri Genel Müdürlüğü aracılığıyla ülkenin göçmen politikasını planlayıp koordine eder. Bu politikanın ülkenin her bölgesinde hayata geçirilmesi Yabancılar ve Göçmen İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sağlanır.

Yabancıların Yunanistan'a girişleri ve kalma durumlarıyla ilgili kurallar saptar, herhangi bir yabancının gelip yasal olarak burada kalması için geçerli sebepleri sıralar, ayrıca bunun gerçekleştirilmesi için gerekli şartları ve süreçleri belirler.

Yunanistan'da yaşayan ve çalışan göçmenlerin hak ve yükümlülüklerini düzenler.

Yunan vatandaşlığına geçmeyle ilgili şartları belirler.

Yabancılar ve Göçmen İşleri Genel Müdürlüğü, her bölgede yabancılara oturma ve çalışma izni verilmesiyle ilgili olarak fikrini Bölge Genel Sekreterliğe ileteceği üç kişiden oluşan bir Göçmen İşleri Kurulu oluşturur. Ancak bu kurulun fikri Bölge Genel Sekreterliği düzeyinde bağlayıcı olmayıp farklı bir karar verilebilir.

AYLIK ÜCRETLİ İŞLER İÇİN YABANCILARIN YUNANİSTAN'A GİRİŞİ VE KALIŞLARI

2910/01 sayılı yasanın 19. maddesi
(3013/02 sayılı yasanın 19. maddesi, 2. ve 3. fıkraları,
3202/03 sayılı yasanın 32. maddesi ve 10. fıkrası)

1. Vali tarafından çalışma izni verilmesi onaylandığı takdirde, yabancıların Yunanistan'a girişine ancak belirli bir iş kolunda belirli bir işverenin yanında aylık ücretle çalışması yada serbest meslek icra etmesi veya yatırım çalışmaları için izin verilir.

2. **a-** Her bölgede aşağıdaki kuruluşlardan meydana gelen Kurullar oluşturulur:
- Başkan olarak, Bölge Genel Sekreterliği ya da Yabancılar, Göçmenler ve Şehir İşleri Müdürlüğü
 - Çalışma Müfettişleri Birliği şefi (Σ.Ε.Π.Ε.- Yunanistan Çalışma Müfettişleri Birliği)
 - E.N.A.E. (Yunanistan Vilayetler-Yerel Yönetimler Birliği) temsilcisi
 - O.A.E.Δ. (İş Kurumu) temsilcisi
 - Çalışanların temsilcisi
 - İşverenlerin temsilcisi
 - ΓΕΣΑΣΕ (Yunanistan Çiftçiler Birliği Genel Federasyonu) ya da ΠΑΣΕΓΕΣ (Yunanistan Çiftçi Kooperatifleri Birliği Federasyonu)

Bu kurullar, her yılın son üç ayında çıkardıkları raporla bölgelerde her iş kolunda iş gücüne duyulan ihtiyacı, eleman açıklarını ve bunların ne oranda yabancılar tarafından karşılanacağını belirler. Bu raporla milli ekonomik çıkarlar ayrıca yunan vatandaşları ve Yunanistan'da yasal olarak bulunan yabancıların iş arzları ve geneldeki işçi talepleri gözönünde bulundurulur.

b- Bu rapora dayanarak Çalışma ve Sosyal Sigortalar Bakanlığı, Dışişleri Bakanlığı, İçişleri ve Kamu Yönetimi Bakanlığı kararları ile çeşitli uyruklara göre her vilayete verilecek yabancılar için çalışma izni, işin biçimi ve süresi saptanır.

c- Bu karar, Kurul tarafından Yurtdışı İş Bulma Büroları oluşturuluncaya kadar yunan konsolosluklarına ayrıca valiliklere iletilir.

3. Yurtdışı İş Bulma Büroları buldukları ülkelerin gazetelerine ilân vererek Yunanistan'da çalışmak isteyen yabancıların dilekçe vermeleri sağlar.

Bu dilekçelerle Yunanistan'da çalışmak isteyen yabancıların adları O.A.E.Δ. (İş Kurumu)'na ve Vilayetin ilgili dairesine gönderilir.

4. İşveren aylık ücretli, serbest meslek icra eden veya kabala iş yapan sözleşmeli eleman almak için Vilayetin ilgili dairesine dilekçe verir.

5. Mevcut eleman açıkları yunan vatandaşları ve Yunanistan'da yaşayan yabancılar tarafından karşılanamıyorsa Kurul, bu ihtiyacın Yunanistan'da yaşamayan yabancılar tarafından karşılanmasını onay verebilir.

İşveren ilgili yasa maddesinde öngörüldüğü gibi çalıştırmak istediği yabancıyı isim listesinden seçer ve bu kişiye çalışma izni verilmesi için Valiliğe dilekçe verir.

6. Dilekçeye ilişik olarak şu belgeler bulunmalıdır:

a- İşverenin adı geçen yabancıyı işe alacağı ve çalışma izni çıkarılincaya kadar yaşamasını idame ettirmesi için gerekecek masrafları kendisinin karşılayacağı

ve ayrıca adı geçen kişiye çalışma izni verilmemesi halinde ülkeden ayrılıncaya kadar masraflarını üstleneceğini beyan eden bir belge.

b- İşe alınacak yabancının Yunanistan'daki en az üç aylık masraflarını karşılayacak asgari ücret düzeyindeki miktar ve ayrıca geri dönüş masraflarını karşılayacak miktarın bankaya yatırıldığını gösteren banka dekontu.

İşçi talebi tarım ve balıkçılık alanında ise bu garanti dekontu aylık vasıfsız işçi ücreti kadardır.

7. **a-** Talep edilen iş bakanlıkların ortak kararında yer alan ve 3202/03 sayılı yasanın 11. maddesinin ikinci paragrafının b fıkrasında belirtilen durumu kapsayan alanlarda ise çalışma izni Vali tarafından verilir. Bu yasa çerçevesinde verilecek çalışma izni sayısı uyruk, vilayet ve işin cinsi ve süresine göre saptanır. Çalışma izninin verilmesi ülkenin güvenliği ve kamu düzeni konularında vilayetin polis idaresinin fikrinin alınmasından sonra olur.

b- Çalışma iznine sahip kişi 21910/01 sayılı yasanın 19. maddesinin 10. paragrafında belirtilen şartları yerine getirildiği takdirde başka ya da aynı bölgenin sınırları içindeki ayrı bir şehirde çalışabilir. Yani:

- eğer önceki iş sözleşmesi bitmiş ve bitme nedenleri belirtilmişse
- başka bir vilayette işverenle yeni bir iş sözleşmesi imzalamışsa
- ya da bulunduğu Vilayetin yetkili dairesi tarafından onaylanmış olan izninin süresi henüz bitmemişse

8. Çalışma izni bir yıl için verilir. İlk çalışma izninden iki yıl sonra çalışma izni iki yıllık olarak verilir. (3202/03 sayılı yasa)

Eğer iş sözleşmesi bir yıldan az bir süre için yapılmış ise ilk çalışma izni bir yıl için verilir.

9. Vali çalışma iznini giriş izni (vize) verilmesi için o ülkenin Yunanistan Konsolosluluğuna gönderir ve Yabancılar ve Göçmen İşleri bürosunu bilgilendirir.

10. Valilik tarafından verilen çalışma izni, süresi içerisinde Yunanistan'ın herhangi bir şehrinde aşağıdaki şartlar altında geçerlidir:

- başlangıçtaki iş sözleşmesi bitmiş ve bu bitişin nedenleri açıklanmışsa
- yabancı başka bir işverenle başka bir şehirde sözleşme imzalamışsa
- yabancı işçinin geri kalan çalışma izin süresi Valilik tarafından onaylanmışsa

Giriş izninin onaylanması Maaşlı bir iş veya serbest iş ya da kabala işler için
ülkeye giriş onayı verilmesi için yaşadığı ülkenin yunan
2910/01 sayılı yasanın konsolosluluğuna şu belgelerle başvurması gerekir:
20. maddesi a- süresi dolmamış pasaport ve kendi ülkesindeki
makamlardan aldığı adli sicil belgesi.
b- vali tarafından gönderilmiş olup belli bir iş için
ilgili yabancının adına hazırlanmış çalışma izni.

Gerek yukarıda belirtilen hususlar gerekse de 2910/01 sayılı yasanın 21. ve 23. maddelerinde açıkça belirtildiği gibi valilik tarafından düzenlenen çalışma izni oturma izni verilmesi için gerekli bir belgedir.

Yabancı şahsa çalışma ve oturma izninin geçerlik süresince başka bir işverenle yeni bir iş sözleşmesi yapmasına izin verilir. Ama bu şahsın yeni işvereniyle yaptığı iş sözleşmesini göstererek gerekli çalışma iznini çıkarması için valiliğin Çalışma İşleri sorumlusunu bu konuda bilgilendirmesi gerekir.

Çalışma izninin yenilenmesini isteyen yabancının, zamanında, izninin süresi dolmadan önce gerekli belgelerle birlikte valiliğin Çalışma Bürosuna dilekçe vermesi gerekir.

Gerekli belgeleri ayrıntılarıyla gösteren tablo:

ÇALIŞMA İZİNİN YENİLENMESİ **2910/01 sayılı yasanın 19 ve 23. maddeleri**

Çalışma izni süresinin bitimiden iki ay öncesinden bittiği güne kadar valiliğin Çalışma Bürosuna şu belgeleri vermeleri gerekir.

- 1- Çalışma izninin yenilenmesi için verilen dilekçe formu
- 2- Çalışma izni (aslı ve onaylanmış fotokopisi)
- 3- Oturma izni (aslı ve onaylanmış fotokopisi)
- 4- Vergi beyannamesinin vergi dairesinde onaylanmış fotokopisi
- 5- Pasaport (aslı ve sureti)
- 6- Vergi dairesinden onaylanmış vergi beyannamesi ya da içinde bulunulan yıl için verilmiş ama henüz onaylanmamış vergi beyannamesi
- 7- Vergi borcu olup olmadığını gösteren belge A7
- 8- İşverenin kendi imzasını taşıyan ve polis karakolundaki yetkili tarafından onaylanmış iş sözleşmesi
- 9- İş sözleşmesinin geçerli olduğunu gösteren ve işverenin kendi imzasını taşıyan, polis karakolundaki yetkili tarafından onaylanmış resmi beyanı

10- MAAŞLI İŞLER İÇİN:

Çalışma izninin verildiği günden çalışma izninin yenilenmesi için gerekli belgelerle birlikte verdiği dilekçe güne kadar zamanı kapsayan, arada hiç boşluk olmayan sigorta primi (bireysel sigorta primi veya işverenin onayı). Aylık en az 20 sigorta primi veya ilk on ay için 180 sigorta primi olması gerekir.

Eğer çalışma izni süresinden daha az bir süre çalışmışsa bu zaman dilimi içerisinde çalışmamasının nedenini kesin bir şekilde ortaya koyması gerekir. Örnek olarak belirli bir nedene dayanan çalışmama durumunda verilmesi gereken belgeler:

- a- İşsizlik durumu: ne kadar süre işsizlik sigortası aldığını ya da işsiz olarak kaydını yaptırdığını gösteren İş Kurumundan (O.A.E.Δ) alınmış bir belge, ayrıca her ay için onaylanmış işsizlik kartı.
- b- Hastalık durumu: devlet hastanesinden alınmış hastalık süresini kapsayan doktor raporu.
- c- Yunanistan dışına seyahat: çalışmadığı süreyi kapsayan ve giriş, çıkışlarını gösteren pasaportun fotokopisi.

11- SERBEST İŞLER İÇİN:

- Temizlikçi, bahçıvan ve benzeri iş dalları için 150 sigorta primi
- İnşaat işçisi, özel hasta bakıcısı için artışa tabi olmadan 130 sigorta primi

TARIM İŞÇİLERİ SİGORTA KURUMU (OFA): TARIM İŞLERİ İÇİN

a-süresi geçmemiş sağlık karnesi

b-çalışma izni süresi içerisinde en az 150 iş günü çalıştığını gösteren Tarım İşçileri Sigorta Kurumu (OFA) şubesinde alınmış resmi onaylı işverenin beyanı

ATELYE VE MESLEK SAHİPLERİ SİGORTA KURUMU (T.E.B.E.): SERBEST
ÇALIŞANLAR İÇİN

a-süresi geçmemiş olan sağlık karnesi

b-sigorta borcu olmadığını gösteren onaylı belge

VALİLİK ÇALIŞMA BÜROLARI

Attikis Meydanı	Liosiyon 93	210.8842006
Eksarhiya	Harilaou Trikupi 152	210.6471027
Karaiskaki Meydanı	Ahilleos 73	210.3460410
Agios Dimitrios	Etnikis Andistaseos 158	210.9764353 – 210.9764317
	Katehaki 61 A	210.6717638
Kallithea	Theseos 283	210.9429526

DİKKAT: gerekli belgelerin fotokopileri valiliğin Çalışma Büroları tarafından asılları gösterilmek suretiyle onaylanabilir.

YABANCILARA VERİLEN ÇALIŞMA İZİNLERİ SINIFLAMASI

1- AYLIK ÜCRETLİ İŞLER İÇİN VERİLEN ÇALIŞMA İZİNİ

Aylık ücretli işler, belli bir işveren tarafından, belli bir sürede olsun ya da olmasın, belli bir ücret karşılığı verilen işlerdir.

Çalışma izni verilmesi.

2910/01 sayılı yasanın 21. maddesi

Ülkemizde aylık ücretli bir işte çalışan yabancıya oturma izni verilmesi için yurda giriş vizesinin bitmesinden iki ay önce ikâmet ettiği yerin belediyesine yada muhtarlığına giderek dilekçe vermesi gerekir. Dilekçeyle beraber verilecek belgeler şunlardır:

a. yurda giriş vizesinin geçerli olduğunu gösteren pasaportunun bir fotokopisi. Vizenin aylık ücretli işler için verilmiş olması gerekir.

b. yakın zamanda çekilmiş üç fotoğraf.

c. çalışma izninin onaylanmış bir fotokopisi.

d. aylık ücretli iş için yapılan sözleşmenin bir sureti.

e. muayene, tedavi, ilaç masraflarını ve ayrıca iş kazası durumunda ortaya çıkacak masraflarını karşılayacağı bir sigortası olduğunu gösteren belge ya da sigorta kuruluşuna yaptığı başvuru belgesi.

f. uluslararası verilere ve Dünya Sağlık Örgütüne göre Yunanistan'daki hastanelerden veya sağlık ocaklarından ya da sigorta hastanesi ve kliniklerinden (IKA) alınmış, kamu sağlığını tehdit edecek herhangi bir bulaşıcı hastalığı olmadığına dair bir belge.

Bununla ilgili yapılacak masraflar ilgili kişiye aittir.

g. vergi dairesinden alınmış 147 yuroluk harç

makbuzu.

h. ikâmet adresinin bildirildiği basit bir dilekçe. Eğer bu beyan doğru değilse aynı yasanın 54. maddesinin 4. fıkrasındaki hüküm uygulanır (1500 ile 2.950 evro arasında bir ceza)

Oturma izni Bölge Genel Sekreterliği ya da onun yetki verdiği bir memur tarafından verilir.

AYLIK ÜCRETLİ İŞLER İÇİN OTURMA İZİNİN YENİLENMESİ

2910/01 sayılı yasanın 22. maddesi

(3146/03 sayılı yasanın 8. maddesinin 3. fıkrası)

Yabancı işçi çalışma izni aldıktan sonra oturma izninin bitiminden iki ay önce ya da bittiği son güne kadar oturduğu semtin belediyesi ya da muhtrallığına gerekli belgelerle başvurur.

- a.** oturma izninin yenilenmesi için verdiği dilekçe
- b.** süresi geçerli olan pasaportunun bir fotokopisi
- c.** oturma izninin onaylanmış bir fotokopisi
- d.** üç renkli fotoğraf
- e.** aylık ücretli iş sözleşmesinin onaylı fotokopisi
- f.** çalışma izninin onaylanmış bir fotokopisi
- g.** vergi dairesinin gönderdiği o yılın vergi beyannamesinin bir fotokopisi. Eğer geliri vergi ödeme düzeyinde değilse bu durumunu belirttiği dilekçesi (1599/86 sayılı yasaya göre) ve bunun vergi dairesi tarafından onaylanmış olması gerekir.
- h.** muayene, tedavi, ilaç masraflarını ve iş kazalarını karşılayacak sigortası olduğunu ve sigorta yükümlülüklerini yerine getirdiğini gösteren ilgili sigorta kuruluşu tarafından onaylanmış bir belge veya içinde bulunulan yıl için onaylanmış sağlık karnesinin ve sigorta primi kartının onaylı bir fotokopisi
- ı.** 2910/01 sayılı yasanın 71. maddesinin öngördüğü gibi vergi dairesinden alınmış 147 evroluk harç makbuzu
- i.** yabancı işçinin ikâmet adresini beyan ettiği bir basit dilekçe

DİKKAT: ilk iznin alınmasından iki yıl sonra oturma izninin yenilenmesi iki yılda bir Bölge Genel Sekreterliğinin izniyle olur ve iki yıllıktır.

Yunanistan'da toplam olarak on yıllık bir kalış süresinden sonra yine bu şartlar altında Bölge Genel Sekreterliğinin kararıyla süresiz oturma izni verilir. (3202/03 sayılı yasanın 32. maddesi 3. fıkrası)

Eğer yabancı bir önceki oturma izninin bitiminden önce çalışma izni veya oturma izninin yenilenmesi için dilekçe vermişse yetkili makamlar tarafından karar verilinceye kadar ülkede yasal olarak kaldığı kabul edilir. (3202/03 sayılı yasanın 32. maddesi 12. fıkrası)

Eğer yabancı evliyse ve çocukları varsa ayrıca şu belgeleri hazırlaması gerekir:

- ailenin 14 yaşından yukarı tüm fertlerinin pasaportlarının ikişer fotokopisi
- ailenin tüm fertlerinin oturma izinlerinin onaylanmış birer fotokopisi
- ailenin 14 yaşından yukarı tüm fertlerinin ikişer fotoğrafları
- yakın bir zamanda alınmış aile durumunu gösteren belge, oturma izni tarihinden daha sonra almış ve aile bağlarını gösteren onaylanmış belge. Bu belgeler yunancaya tercüme edilmiş olmalıdır. Ayrıca bu belgenin ve tercümesinin onaylanmış birer fotokopisi.
- ailenin 14 yaşından yukarı tüm fertleri için 146.74 evro harç makbuzu.
- kendisinin ve aile fertlerinin yaşadığını ve yaşamaya devam edeceğini adresi belirten basit bir dilekçesi.
- içinde bulunulan yıl için onaylanmış sağlık karnesi.
- aşı karnesi.
- çocukların sağlık raporu.

**2. SERBEST MESLEK VE GÖTÜRÜ İŞLER İÇİN VERİLEN OTURMA İZİNİ
2910/01 sayılı yasanın 23. maddesi**

**Serbest meslekler ve
götürü işler için verilen
oturma izni**

Serbest meslek ve götürü işler için oturma izni verilmesi, yabancılara aylık ücretli işler için oturma izni verilmesi için gerekli işlemlerin aynısıdır. (19, 20, 21, 22. maddelerdeki hükümler uygulanır) Aradaki tek fark aylık ücretli iş için sözleşme yerine serbest meslek veya götürü iş için sözleşme yapması gerekir.

**Serbest meslekler ve
götürü işler için verilen
oturma izninin
yenilenmesi.**

**2910/01 sayılı yasanın 23.
maddesi**

Serbest meslekler ve götürü işler için verilen oturma izninin yenilenmesi yabancılara aylık ücretli işler için verilen oturma izninin yenilenmesi için gerekli işlemlerin aynısıdır. Yalnız, aylık ücretli iş için sözleşme yerine şunları yerine getirmesi gerekir:

- a. yabancı şahsı belli bir iş ve belli bir süre için çalıştıracağına dair işverenin resmi beyanı veya
- b. çalışma izninin verildiği günden yenilenmesi için dilekçenin verildiği güne kadar süre içerisindeki çalışma günleri sayısı ya da bunların yarısı kadar çalıştığını gösteren sigorta primleri kartı
- c. iki işverenden alınan ve Sigorta Kurumundan onaylanmış makbuzun fotokopisi ve üç nüshalık Serbest İşler için kesilen üç nüshalık makbuz. (makbuzların aslının da ilgili kişinin beraberinde olması gerekir)

3. MEVSİMLİK İŞLER İÇİN VERİLEN OTURMA İZİNİ 2910/01 sayılı yasanın 24. maddesi

A. yabancının mevsimlik çalışması, Yunanistan'da evinin olmaması şartıyla bir takvim yılı içerisinde toplam altı ay kadar mevsimlik olarak nitelendirilen işlerde çalışmasıdır.

B. Yunanistan'da mevsimlik işlerde yabancı çalıştıracak olan işverenlerin, işin başlamasından üç ay önce valiliğin Çalışma Bürosuna dilekçe vermesi gerekir.

C. özellikle Arnavutluk ve Bulgaristan için mevsimlik işler konusunda hükümetler arası ikili anlaşmalar mevcuttur.

D. dilekçe onaylaması için O.A.E.D.'e (İş Kurumu) verilir. Eğer O.A.E.D. dilekçeyi onaylarsa (19. maddenin 5. fıkrasına göre) işveren 19. maddenin 3. fıkrasında öngörüldüğü gibi isim listesinden seçim yapar ve şu işlemlere geçer:

Yunanistan'a gelmeden önce yapılacak işler

Seçmiş olduğu yabancıya oturma izni verilmesi için valiye dilekçe vermesi gerekir. Ayrıca O.A.E.D.'in bu konuda verdiği onayı ve aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirir:

a. yabancı şahsı belli bir işte belli bir süre için çalıştıracağına, oturma izni alıncaya kadar gerekli ihtiyaçlarını veya oturma izni verilmemesi halinde ülkesine dönüş masraflarını karşılayacağına dair işverenin resmi beyanı

b. 19. maddenin 6. fıkrasının b şikkında öngörüldüğü şekilde bankadan alınan garanti mektubu

c. işin cinsi, çalışma şartları, çalıştırılacağı süre, üzerinde anlaşma sağlanan ücretin –ki en düşük vasıfsız işçinin ücretinden daha düşük olamaz- belirtildiği özel iş sözleşmesi. Özel iş sözleşmesi tek taraflı olarak işveren tarafından imzalanmış ve Yunanistan Çalışma Müfettişleri Birliği (ΣΕΠΕ) tarafından onaylanmış olmalıdır.

d. vilayet görevlileri ilgili işverenlerin dilekçelerini ve özel sözleşmelerini konsolosluk makamları ya da yurtdışında bulunan İş Bulma Bürolarına iletir.

e. konsolosluk makamları yabancıları anlaşmaların 6. maddesinde belirtilen aşağıdaki şartları taşıdığına ait belgeleri edinmişse bizzat konsolosluğa çağırır.

- 21 ile 60 yaşları arasında bulunduğunu gösteren belge

- adli sicilinin temiz olduğunu gösteren belge

- onaylanmış sağlık raporu

f. kalifiye işler için bu işe uygun diplomaya sahip olmak.

g. askerlik görevini yerine getirmiş olmak

konsolosluk makamları tarafından yukarıda belirtilen belgelerin kontrolü yapılır ve ardından yabancılar konsolosluk makamları tarafından onaylanan özel iş sözleşmelerini imzalayıp teslim alırlar. Daha sonra ise çalışmak üzere Yunanistan'a giriş vizesi alırlar.

**Yunanistan'a
varışlarından sonra
yapılması gerekli işlemler**

Seçilerek çalışmak için gelen arnavut ve bulgar uyruklular için Yunanistan'a vardıklarında şunlar gereklidir:

- a. konsolosluk makamı tarafından onaylanmış olan imzalı özel iş sözleşmesi
- b. yukarıda e şikkında gelmeden önce yapılması gereken işlemler olarak belirtilmiş olup yasanın 6. maddesinde adı geçen belgeler, resmi olarak tercüme edilmiş halde yasanın 7. maddesinde belirtildiği şekilde on gün içerisinde iş yerinin bulunduğu semtin resmi makamlarına teslim edilir.
- c. yabancının dilekçe vermesinden sonra resmi makamlar oturma ve çalışma iznini verirler.

4. ÖĞRENİM DOLAYISIYLA OTURMA İZİNİ VERİLMESİ **Öğrenim dolayısıyla yabancının giriş yapması ve kalması** **2910/01 sayılı yasanın 10. maddesi** **3013/02 sayılı yasanın 19. maddesi 1. fıkrası b şıkkı**

A. Üniversite (A.E.I.), Yüksek öğretim (T.E.I.), Teknik öğretim kuruluşları, Yunanistan Turizm Kuruluşuna (EOT) bağlı Turizm Meslek Yüksek Okulları, Teknik Meslek Okulları (T.E.E), Atina ve Selanik Üniversiteleri yunan dili okulları veya Selanik Yunanca Öğretim Merkezinde okumak üzere yabancının Yunanistan'a öğretim amacıyla giriş yapmasına izin verilir. Yabancı şahsın girişinden önce bunun için gerekli vizeyi almış olması gerekir.

B. Yabancının öğrenim dolayısıyla vize alması için

- A. Şıkkında belirtilen öğretim kuruluşlarından birine kabul edilmesi
- Yunanistan'da kalış ve öğretim masraflarını karşılayabilir olması gerekir

C. Yunanistan'a öğretim amacıyla gelmek isteyen yabancının yaşadığı ülkedeki yunan konsoloslüğundan şu belgeleri edinmesi gerekir:

- pasaport yada başka tür seyahat belgesi
- öğretim kuruluşunun ilgili kişinin kayıt yaptırmasının kabul edildiğini bildiren belge
- Yunanistan'daki öğretim masraflarını karşılayacak maddi olanaklara sahip olduğunu belirten beyanname.
- ülkesinin yetkili makamlarından aldığı sabıkası olmadığına dair kayıt.

**Öğretim dolayısıyla
oturma izni verilmesi**

**2910/01 sayılı yasanın 11.
maddesi**

Yabancılara öğretim dolayısıyla oturma izni verilmesi için:

- a- vizesinin bitiminden iki ay önce oturduğu yerin belediyesi veya muhtarlığına hangi sebeble oturma izni talep ettiğini belirttiği dilekçesini verir. Dilekçenin eşliğinde şu belgeleri de vermelidir:
 - öğrenim dolayısıyla verilen vizeyi taşıyan pasaportun fotokopisi

- üç renkli fotoğraf
- kayıt yaptırdığı öğretim kuruluşundan aldığı belgenin aslı
- oturma izni süresince öğrenim ve genel masraflarını karşılayacağını gösteren belge. Bunlar banka hesabı, banka dekontu, çocuğunun öğrenim masraflarını karşılayacağını beyan eden ve konsolosluk tarafından imzanın orjinal olduğu onaylanmış belge, maaş envanteri (öğrenim görenlerin part-time çalışmalarına izin veriliyor) olabilir.
- tüm muayene, tedavi ve ilaç masraflarının karşılanacağı sigorta kuruluşundan bir belge. Bu, kamu ve özel sigorta kuruluşu olabilir.
- halk sağlığını tehdit edecek herhangi bir hastalığı olmadığına dair resmi yunan sağlık kuruluşundan alınmış sağlık raporu.
- yasanın 71. maddesinde belirtilen ve vergi dairesinden alınan 147 evroluk harç makbuzu.
- kaldığı yerin adresini belirten yabancının basit bir dilekçesi. Eğer verilen bilgi gerçek değilse yasanın 54. maddesi 4. paragrafında belirtilen yaptırımlar uygulanır.

Pasaport hariç tüm belgeler onaylı olmalıdır. (onay işlemleri belgelerin verildiği belediyede gerçekleştirilir.)

Oturma izninin geçerlilik süresi ve yenilenmesi

2910/01 sayılı yasanın 12. maddesi

Oturma izni bir yıl için geçerlidir. Her defasında bir yıl için geçerli olmak üzere yenilenir. Öğretim süresinin toplamına ayrıca yarısının eklenmesiyle ortaya çıkan süreyi geçemez. Bu süreye ayrıca yunanca öğrenimi için bir yıl eklenir.

Oturma izninin yenilenmesi

2910/01 sayılı yasanın 13. maddesi ve 3146/03 sayılı yasanın 8. maddesi ve 3. fıkrası

Yabancı oturma izninin yenilenmesi için sürenin bitiminden iki ay önce oturduğu yerin belediyesi veya muhtarlığına dilekçesini verir. Bu dilekçeye yasanın 11. maddesinde oturma izni verilmesi bölümünde belirtilen tüm belgeler (sağlık raporu hariç), ayrıca öğretim kuruluşundan aldığı kaydını ve sınavlara girdiğini gösteren belgenin eşlik etmesi gerekir.

5. SERBEST İŞ ADAMI OLARAK ÇALIŞMAK İÇİN VERİLEN OTURMA İZİNİ

2910/01 sayılı yasanın 25. maddesi

Serbest iş adamı olarak

a- yabancının belli işler için Yunanistan'a girişi için gerekli şartlar:

**çalışmak isteyenlere
verilen oturma izni**

- bu işi yapması için yeterli maddi kaynağa sahip olması.
- bu işin Milli Ekonominin gelişmesine katkısı olması.
- b-** oturma izni almak için yaşadığı ülkenin yunan konsoloslughuna vereceği dilekçe. Dilekçeye şu belgeler eşlik etmelidir:
 - yatırımın miktarı ve çeşidi, ayrıca finans kaynağının belirtileceği teknik çalışma.
 - geldiği ülkeden alacağı vergi durumunu gösterir belge.
 - yapacağı işle ilgili mesleki, teknik ve bilimsel yeterliliğini gösterir belgeler (diploma, v.s.)
 - geldiği ülkeden adli sicil belgesi.

Bütün bu belgeler resmi olarak yunancaya tercüme ettirilmiş ve onaylanmış olmalıdır.

Yunan konsoloslughu bu dilekçeyi gerekli belgelerle birlikte yabancının mesleğini icra edeceği bölgenin belediye veya muhtarlığının bağlı olduğu Yabancı ve Göçmen Hizmetlerine gönderir. İzin onaylandığı takdirde vize verilmesi için yunan konsoloslughuna gönderilir.

Oturma izninin verilmesi
**2910/01 sayılı yasanın 26.
maddesi**

Serbest iş adamı olarak çalışmak için vize almış olan yabancı vizesinin bitiminden en az iki ay önce oturduğu yerin belediyesi veya muhtarlığına dilekçesini verir. Dilekçenin eşliğinde şu belgeler bulunmalıdır:

- a-** vize süresinin geçerli olduğu pasaport veya başka bir seyahat belgesinin fotokopisi
- b-** üç renkli fotoğraf
- c-** yasanın 71. maddesinde belirtilen ve vergi dairesinden alınan 293.50 evroluk harç makbuzu.
- d-** serbest meslek icra izninin onaylanmış fotokopisi.
- e-** oturma izni süresince iş ve genel masraflarını kendisinin karşılayacağını gösteren bir belge.
- f-** tüm muayene, tedavi ve ilaç masraflarının karşılanacağı sigorta kuruluşundan bir belge.
- g-** resmi yunan sağlık kuruluşundan almış olduğu sağlık raporu.
- h-** kaldığı yerin adresini belirten yabancının basit bir dilekçesi. Eğer verilen bilgi gerçek değilse yasanın 54. maddesi 4. paragrafında belirtilen yaptırımlar uygulanır.

**Oturma izninin
yenilenmesi**

Yabancının serbest faaliyet göstermesi dolayısıyla oturma izninin yenilenmesi için sürenin bitiminden iki ay öncesi ve hatta bittiği gün oturduğu yerin belediyesi

2910/01 sayılı yasanın 13. maddesi ve 3146/03 sayılı yasanın 8. maddesi ve 3. fıkrası

veya muhtarlığına dilekçesini verir. Dilekçenin eşliğinde:

a- oturma izni verilmesiyle ilgili yasanın 26. maddesinde belirtilen a, b, c, e, f şıklarında belirtilen şartlar ve ayrıca şu şartlar geçerlidir:

- mesleki faaliyetine devam ettiğini veya başladığı işin devam ettiğini ya da onun devamı olduğunu beyan eden basit bir dilekçe.
- en son yılın vergi beyannamesinin vergi dairesinden onaylanmış bir sureti.

Oturma izni iki yıl için verilir ve aynı sürelerde yenilenir.

Yunanistan'da toplam on yıllık bir kalış süresinden sonra oturma izni için gerekli şartlar altında Bölge Genel Sekreterliği süresiz oturma izni verilmesine karar verebilir. (3202/03 sayılı yasanın 32. maddesi, 4. fıkrası)

6. AİLE BİRLEŞİMİ DOLAYISIYLA VERİLEN OTURMA İZİNİ

Vize verilmesi

2910/01 sayılı yasanın 28. maddesi

a- Yunanistan'da en az iki yıl kalan bir yabancı aile fertlerinin buraya gelip yerleşmesini şu şartlarda isteyebilir:

- aile fertlerinin kendisiyle birlikte kalması
- ailesinin masraflarını karşılayacak, vasıfsız işçinin günlük gelirinden az olmamak şartıyla düzenli bir şahsi gelirinin olması. Ayrıca uygun kalacak yer ve aile fertlerini de kapsayacak sağlık sigortası olması

b- aile fertleri olarak kabul edilenler:

- eş
- 18 yaşını doldurmamış çocuklar
- kendisine ebeveyn statüsü tanınması durumunda eşinin 18 yaşını doldurmamış çocukları

aile birleşiminden yararlanmak isteyen yabancı kaldığı yerin belediyesi veya muhtarlığına aşağıdaki belgelerle birlikte dilekçe verebilir:

- oturma izninin onaylanmış fotokopisi
- vergi dairesinden alınmış, son yılın gelir gider durumunu gösteren onaylı belge ya da dilekçe verdiği tarihten önce o yıl için verdiği vergi beyannamesi
- yakın bir tarihte nüfus dairesinden alınmış aile durumunu gösteren belge
- aile fertlerinin kendisiyle beraber yaşayacaklarını beyan eden basit bir dilekçe
- adresini beyan ettiği basit bir dilekçe. Dilekçedeki bilgilerin doğru olmaması durumunda bu yasanın 54. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen yaptırımlar uygulanır.

Bölge Genel Sekreteri alanında bulunan güvenlik makamlarının fikrini aldıktan sonra vize verilip verilmeyeceğine karar verir ve yabancıнын aile fertlerine vize verecek olan ilgili ülkenin konsolosluk makamını vize verilmesi konusunda bilgilendirir.

Oturma izninin verilmesi

2910 sayılı yasanın 29. maddesi

Aile birleşiminden dolayı aile fertlerine vize verilmesi için vizeyle Yunanistan'a gelen aile fertleri kaldıkların yerin bağlı olduğu belediye veya muhtarlığa dilekçe verir.

14 yaşını tamamlamış çocuklara kişisel oturma izni belgesi verilir. Ama oturma izni talebi için ebeveynin dilekçe vermesi gerekir.

Dilekçeye eşlik eden belgeler şunlardır:

a- kullanım süresi geçerli olan ve giriş vizesi taşıyan pasaportun bir fotokopisi

b- üç renkli fotoğraf

c- vergi dairesinden alınmış 47 evroluk harç makbuzu

d- Yunanistan devlet hastanesinden alınmış sağlık raporu

Bölge Genel Sekreteri ya da yetki verilmiş herhangi bir makam konuyla ilgili kararı verir ve oturma izni verilir.

Oturma izninin süresi ve yenilenmesi

2910 sayılı yasanın 30. maddesi

(3146/03 sayılı yasanın 8. maddesinin 3. fıkrası)

(3202/03 sayılı yasanın 32. maddesinin 5. fıkrası)

Aile birleşiminde oturma izni, göçmen statüsü ile oturma izni alan eşin oturma süresi kadar verilir ve yine onun takip edeceği işlemlere tabidir. Süresiz oturma izni durumunda 2910/01 sayılı yasanın 28. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen özel şartlarla birlikte tüm aile fertlerinin de 10 yılı doldurması gerekir.

Aile birleşimi durumunda oturma izninin yenilenmesini isteyen yabancı oturma izninin bitiş süresinden iki ay önce asıl hak sahibi olan eşiyile birlikte kaldıkları yerin bağlı olduğu belediye ve muhtarlığa dilekçe verir. Bunun için ilgili yasanın 29. maddesinde belirtilen belgeleri (sağlık raporu hariç) ve yakın zamanda nüfus müdürlüğünden aldığı aile durumunu gösterir belgeyi de birlikte vermesi gerekir.

Mesleki faaliyette bulunmak

2910 sayılı yasanın 31. maddesi

Aile birleşimi talebi kabul edilen şahısların çalışma izni alarak maaşlı ya da serbest olarak çalışmasına veya kabala işler ve ekonomik faaliyetlerde bulunmasına izin verilir. Çalışma izni almaları için vilayetin iç bürolarına aşağıdaki belgelerle başvurmaları gerekir:

a- aile birleşiminden dolayı alınmış oturma izni

b- yakın zamanda çekilmiş üç yeni fotoğraf

- c- A tipi adli sicil belgesi
- d- devlet hastanesinden alınmış sağlık raporu
- e- kaldığı adresin belirtildiği dilekçe
- f- sağlık karnesi ya da sigorta prim kartının onaylanmış fotokopisi veya İKA (Sosyal Sigortalar Kurumu) tarafından onaylanmış işverenin beyanı ya da ilk defa sigortalı olanlar için İKA'ya kayıt belgesi
- g- maaşlı çalışanlar için iş sözleşmesi
- h- serbest çalışanlar için iş sözleşmesi
- ı- serbest ekonomik faaliyetler için yapacakları yatırımın türü ve maliyeti hakkında teknik rapor ve finans kaynaklarıyla birlikte bilimsel, teknik ve mesleki yeterliliğini gösteren belgeler

Serbest ekonomik faaliyet için alınan oturma izni

yasanın 32. maddesi

Aile birleşimi dolayısıyla oturma izni almış olan şahıslar aşağıdaki şartlarda oturdukları yerin belediye veya muhtarlığına başvurarak bağımsız oturma izni alabilirler:

- a- reşit oldukları zaman
- b- aile birleşimi hakkını kullanan göçmenin ölüm durumunda
- c- aile birleşimi hakkını kullanan göçmenin aile içi şiddet uygulaması durumu
- d- boşanma durumu

dilekçenin yanısıra aşağıdaki belgelerin de verilmesi gerekir:

- reşit olma durumunda nüfus müdürlüğünden alınmış belge
- aile birleşimi hakkını kullanan göçmenin ölümü durumunda nüfus müdürlüğünden alınmış belge
- aile birleşimi hakkını kullanan göçmenin aile içi şiddet uygulaması durumunda bizzat buna maruz kalan kişinin yetkili makama (polis karakolu, Cinslerarası Eşitlik Genel Sekreterliği gibi) yapılan suç duyurusu
- boşanma kararı
- pasaportun fotokopisi
- önceki oturma izni
- üç renki fotoğraf
- vergi dairesinden alınmış 147 evroluk harç makbuzu
- devlet hastanesinden alınmış sağlık raporu

Reşit olma durumunda bağımsız oturma izninin süresi bir yıldan fazla olamaz. Yenilenmesi ise yirmibir yaşını tamamlayıncaya kadar bir yıl artı bir yıldır (3074/4-12-02 sayılı yasayla yapılan düzenleme). Daha sonraki yenilenmeler yasada öngörüldüğü şekilde yapılır. Bu iznin öğrenim dolayısıyla yenilenmişse öğrenimin bitmesi durumunda yasada

öngörüldüğü şekilde yenilenir.

Oturma izni altı aydan sonra yenilenmezse yabancı Yunanistan'ı terketmek zorundadır.

7. YUNAN VEYA AVRUPA BİRLİĞİ ÜLKESİ VATANDAŞIYLA EVLİ OLMA DURUMUNDA VERİLEN OTURMA İZİNİ

2910/01 sayılı yasanın 33. maddesi ve düzenlemelerin yapıldığı 3013/02 yasanın 19. maddesi, 3074/4-12-02 sayılı yasanın 11. maddesinin 4. ve 5. fıkraları

A- Yunan veya Avrupa Birliği ülkesi vatandaşı biriyle evli olan yabancıya en az beş yıllık oturma izni verilir ve bu çalışma izni yerine de geçer. Oturma izni yine en az beş yıl olarak yenilenir ve ayrıca eğer vesayetini üzerine almışsa yabancı eşin onsekiz yaşından küçük çocuğunu da kapsar.

Yenilenmesi için gereken şart oturma izni bitmeden iki ay önce evliliğin devam ettiğini gösteren belgeyi tedarik etmesidir (yunanlı veya Avrupa Birliği vatandaşı olan eşin resmi beyanı -1599/1986 sayılı yasada belirlenen - ve yakın zamanda alınmış aile durumunu gösteren bir belge).

B- Eğer evliliğin yabancı şahsın oturma izni veya yunan vatandaşlığı alması amacıyla yapıldığı anlaşılırsa oturma izni verilmez, verilmişse de iptal edilir.

C- Yukarıdaki paragraflardaki uygulama geri dönüş yapmış olan yunan kökenliler, yunanlı soydaşlar, ayrıca yunanlı veya Avrupa Birliği vatandaşı veya soydaş veya geri dönüş yapan bir şahıstan dul kalanlar ve onların çocukları için de geçerlidir.

D- Yunanlı veya Avrupa Birliği vatandaşının aile üyeleri kabul edilenler:

- eş
- yirmi bir yaşını doldurmamış çocukları
- eşle birlikte yaşayan onun anne ve babası

E- Aşağıda belirtilen şartlar 2910/01 sayılı yasanın öngördüğü şekilde yerine getirildiği takdirde yukarıda belirtilen şahıslar bağımsız olarak oturma izni alabilirler.

- bir önceki paragraftaki yaş haddini doldurmuşlarsa
- boşanma kararı alınmışsa
- yunan veya Avrupa Birliği vatandaşı tarafından şiddete maruz kalan aile fertleri

Oturma izni verilmesi

Yunan veya Avrupa Birliği vatandaşı ile evli olan yabancı eş, oturma izni almak için oturduğu yerin bağlı olduğu belediye veya muhtarlığa aşağıdaki belgelerle birlikte dilekçe vermelidir:

a- pasaport yada seyahat belgesinin fotokopisi

b- üç renkli fotoğraf

c- onaylanmış evlilik belgesi

d- yunanlı olan eşin nüfus cüzdanının yada Avrupa Birliği vatandaşı olan eşin oturma izninin fotokopisi

e- yunan veya Avrupa Birliği vatandaşı olan eşin evliliğin devam ettiğine dair resmi beyanı -1599/1986 sayılı yasada belirlenen- veya aile durumunu gösterir belge

Yunan veya Avrupa Birliği vatandaşı olan eşin ondört yaşından küçük çocukları

Oturma izinleri ebeveynlerinkini kapsar, yalnız dilekçe aşağıdaki belgelerle birlikte verilir:

- a-** pasaport yada seyahat belgesinin fotokopisi
- b-** geldiği ülkeden alınmış, onaylanmış ve tercüme ettirilmış olan aile durumunu gösterir belge
- c-** çocukların vesayeti ile ilgili mahkeme kararı veya anababanın bu konudaki anlaşmalarını içeren vatandaşı oldukları ülkenin resmi makamlardan alınmış, onaylanmış ve tercüme ettirilmış belge

Ondört yaşını doldurmuş çocuklara şahsi oturma izni verilir ve reşit oluncaya kadar vesayetini taşıyan şahsın işlemlerini takip eder.

Bu konudaki dilekçe vesayetini taşıyan şahıs tarafından şu belgelerle birlikte verilir:

- a-** pasaport yada seyahat belgesinin fotokopisi
- b-** iki renkli fotoğraf
- c-** vatandaşı oldukları ülkenin resmi makamlarından alınmış, onaylanmış ve tercüme edilmiş aile durumunu gösterir belge
- d-** çocukların vesayeti ile ilgili mahkeme kararı veya anababanın bu konudaki anlaşmalarını içeren vatandaşı oldukları ülkenin resmi makamlardan alınmış, onaylanmış ve tercüme ettirilmış belge

BAŞKA NEDENLERLE YABANCI BİRİNİN ÜLKEYE GİRİŞ VE KALIŐI

2910/01 sayılı yasanın 35. maddesi (3013/02 sayılı yasanın 19. maddesinin 7. fıkrasının a, b ve c şıkları)

Bu maddelerle yönetim kurulu üyesi, yabancı şirket yöneticisi veya görevlisi yabancıların Yunanistan'a giriş yapmaları ve kalmaları düzenlenir.

2910/01 sayılı yasanın 36. maddesi (3013/02 sayılı yasanın 19. maddesinin 8. fıkrası)

Bu maddelerle sanatçılar ve gösteri gurupları veya sirk mensubu olan yabancıların Yunanistan'a giriş yapmaları ve kalmaları düzenlenir.

OTURMA İZİNİ VERİLEN DİĞER DURUMLAR

2910/01 sayılı yasanın 37. maddesinin 1, 2 ve üçüncü fıkraları

Özel vize verilmesi için kaldığı yerdeki yunan konsolosluğuna şu belgeleri vermelidir:

(3013/02 sayılı yasanın 20.

- a-** uluslararası kuruluşlar tarafından tanınan pasaport yada seyahat belgesi
- b-** maaşlı veya serbest olarak çalışmadan masraflarını

maddesinin 1. fıkrasının a, b şıkları ve 3146/03 sayılı yasanın 8. maddesinin 1. fıkrası)

Eğer bu amaçla giriş vizesi almışsa, harcamalarını karşılayacak maddi kaynakları olan yabancılara bir yıllık oturma izni verilir ve aynı süre kadar yenilenir.

kendisinin karşılayacak geliri olduğunu ve bunun yasal olduğunu gösteren belge

c- kaldığı yeri beyan ettiği dilekçe

d- herhangi bir bulaşıcı hastalığı olmadığını gösteren sağlık raporu

e- muayene, tedavi ve ilaç masraflarını karşılayan sigorta belgesi

f- ülkesinin yetkili makamlarından alacağı adli sicil belgesi

Yunanistan'da on yıl kaldıktan sonra ve aynı şartlarla Bölge Genel Sekreterinin kararıyla süresiz oturma izni alabilir

2910/01 sayılı yasanın 37. maddesinin 1, 2 ve üçüncü fıkraları

3013/02 sayılı yasanın 20. maddesinin 4. fıkrasının a, b, c, d şıkları ve 3146/03 sayılı yasanın 8. maddesinin 2. fıkrası

3202/03 sayılı yasanın 32. maddesinin 7. fıkrası

İçişleri Bakanlığı ve Kamu İdaresi, Çalışma ve Sosyal Sigortalar Bakanlıklarının kararıyla aşağıdaki durumlarda bir yıl süreyle yenilenebilecek bir yıllık oturma izni verilebilir:

a- yasal olarak Yunanistan'da kalma şartlarını sağlayamayan fakat insani nedenlerle buradan uzaklaştırılmaları veya ayrılmaları mümkün olmayan şahıslara. Bu durumdakilere ülkeye yasadışı veya turist olarak giriş yapmamışlarsa bu yöndeki dilekçelerinin değerlendirilmesi olanağı tanınır.

Yukarıdaki yasaya göre verilen oturma izni 2910/01 sayılı yasada belirtilen gerekçelerle keza, insani nedenlerin olması veya bu oturma izninin verilmiş kararından belirtilmesiyle yenilenmesi mümkündür.

Bu konudaki dilekçe İçişleri Bakanlığı Yabancılar ve Göçmen İşleri Müdürlüğü ve Kamu İdaresi Müdürlüğüne verilir.

b- Ülkesinden ayrılmak zorunda kalmış olan yabancılara.

Oturma izni geçici olup süresi bu nedenler ortadan kalkıncaya kadardır.

c- Bilime ve araştırmalara katkısıyla ödül almış olan yabancı bilim adamlarına.

d- Yeni teknoloji ve özellikle bilişim üzerine çalışan yabancı bilim adamlarına

Burada sözünü ettiğimiz oturma izni ayrıca, 2713/1999 sayılı yasanın 13. maddesine göre verilen oturma izinleri çalışma iznini de içermektedir.

Özellikle yukarıdaki a ve b şıklarında belirtilen insani nedenlerle oturma izni alanlardan 71. maddede belirtilen harç makbuzu istenmez.

2910/01 sayılı yasanın 37. maddesi Bölge Genel Sekreterinin kararıyla Yunan vatandaşı olan çocuğun ailesine, soydaş özelliğiyle Yunan vatandaşı olan şahsın ailesine beş yıllık süreyle oturma izni verilmesine izin verilir. Bu oturma izni bittiğinde her defasında beş yıl için yenilenir.

2910/01 sayılı yasanın 37. maddesi Bu fıkralar aşağıdaki durumlarda oturma izni verilmesini düzenler.
a- Yunanistan'a atanmış ve Yunan makamları tarafından güven mektubu kabul edilmiş şirket veya örgüt yönetim kurullarında ve diplomatik heyetlerde görevli personel
b- Yunanistan Basın ve Kitle İletişim Araçlarına atanmış ve Basın ve Yayın Bakanlığı tarafından güven mektubu kabul edilmiş yabancı basın mensupları
c- Agios Oros "Athonyada" Kilise Akademisinde öğretim görececek şahıslar

Yabancıların hakları

2910/01 sayılı yasanın 39. maddesi **a-** Yunanistan'da yasal olarak bulunan yabancılar bilinen Sigorta Kuruluşlarında sigortalanarak Yunan vatandaşlarıyla aynı haklara sahip olurlar.
b- 57/1973 sayılı kanun hükmündeki kararnamede belirtilen sosyal koruma Yunanistan'da yasal olarak kalan yabancılar için de geçerlidir.
c- herkes mahkemelerin koruması altındadır. Yabancılar bu haklarından yararlanmaları için kolaylıklar sağlanmalıdır. Bu kolaylıklar özellikle dil ve Yunan hukuk sistemine uyum sağlama konusunda olmalıdır. Oturma izninin iptali v.b. gibi idari işlemlerle ilgili sorunlarda ilgili makamın uygulamadan önce yabancıyı dinlemesi özel bir önem taşır. (madde 20)
d- Yunanistan'da yasal olarak yaşayan ve geçici olarak çıkış yapanlar oturma izinlerinin geçerli olması halinde yeniden giriş yapma hakkına sahiptirler.
Ayrıca Anayasanın 5, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 17, 19, 21, 22, 23 maddeleri gereğince Yunanlılarla eşit şartlarda:
- kişiliğin özgürce geliştirilmesi ve ülkenin sosyal ve ekonomik yaşamına katılımı garanti altına alınmış olup, ülkesinde kişisel özgürlüğü için faaliyetlerinden dolayı soruşturmaya uğramış yabancıların iadesi yasaktır.
- vicdan ve din özgürlüğü, fikirlerini yazılı ve sözlü olarak beyan etmesi mutlak bir şekilde korunur.
- aile koruma altındadır.
- 927/1979 sayılı yasanın 1, 2, 3. maddeleri gereği ırkçılık ve yabancı düşmanlığı yönünde eylemler için kamu davası açılır.

YABANCILARIN EĞİTİMDEN YARARLANMALARI

Reşit olmayanların eğitimden yararlanmaları

2910/01 sayılı yasanın 40. fıkrası

a- uygun yaşta olan yabancıların çocukları Anayasanın yunanlı çocuklar için öngördüğü dokuz yıllık eğitimi izlerler.

b- tüm öğrenim kademelerinde bulunan yabancı çocuklar herhangi bir sınırlama olmadan tüm okul ve eğitim faaliyetlerine katılma hakkına sahiptir.

c- yabancı çocukların devlet okullarına kayıtlarını yaptırmaları için yunanlılar için de istenilen belgeleri edinmeleri gerekir. Aşağıdaki istisna durumlarda eksik belgelerle de kayıt yapılabilir.

- sığınmacı olarak yunan devletinin koruması altında olanlar ve Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliğinin koruması altında bulunanlar.

- karışıklığın hüküm sürdüğü bölgelerden gelenler.

- iltica talebinde bulunanlar.

- Yunanistan'da kalan ama henüz oturma izni işlemleri sonuçlanmamış olanlar

- Yunanistan'da orta öğrenim düzeyinde eğitimini tamamlayanlar yunanlılarla eşit şartlarda üniversite eğitiminden yararlanabilirler.

Hazırlık sınıfı – destek dersleri

Okuldaki öğretmenlerden herhangi biri okuldaki yabancı öğrenciler için yunanca bilmediklerinden dolayı dersleri takip edemedikleri gerekçesiyle hazırlık sınıfı oluşturulmasını talep edebilir. Sınıfta gördüğü derslerin yanısıra yunancaya ağırlık verilir.

Yunanca bilen ama bazı derslerde dilden dolayı zorluk çeken öğrenciler eğer okullarında böyle bir sınıf oluşturulmuşsa bundan yararlanabilirler. Normal derslerin bitiminden sonra bu öğrenciler iki saat daha okulda kalarak özel bir öğretmenin yardımıyla zorlandıkları derslere çalışırlar.

Resmi ve Özel Meslek Eğitim Merkezleri (K.E.K.)

Özel Meslek Eğitim Merkezlerinde (K.E.K.) İş Programı ve Mesleki Eğitimi adlı program çerçevesinde işsizlik kartına sahip olmak koşuluyla özel sosyal guruplara yönelik (göçmenler, ülkeye kesin dönüş yapanlar, sığınmacılar) yunanca kurslarının da yer aldığı özel programlar yapılmakta ve katılımcılara bir miktar ödenek verilmektedir.

Bu konuda bilgi almak için İş Kurumuna (O.A.E.Δ.) başvurabilirsiniz. Merkez: 210.5288400

Özel Sosyal Guruplar Bölümü: 210.5288461

YUNANCA KURLARI DÜZENLEYEN KURULUŞLAR VE SERVİSLERİN LİSTESİ

- 1- HALK EĞİTİM MERKEZİ (ΓΓΑΕ)
Aharnon 417, Atina – 210.2530334
- 2- VİLAYET HALK EĞİTİM MERKEZİ (NEAE)
 - ATİNA: Kifisiyas 125-127, tel. 210.691129
 - DOĞU ATTİKİ BÖLGESİ: Leondariyu Kanca – Pallini, tel. 210.6033160
 - PİRE: Cavella 88, tel. 210.4112365
 - NİKİYA-KAMİNİYA: Simis ve Velisariyu – Palya Kokinya – Pire, tel. 210.4194491
 - MENİDİ: Ethnikis Antistaseos 32 – Karavos Menidi – Atina, tel. 210.2404867
- 3- SİĞİNMACILARA VE GÖÇMENLERE SOSYAL DESTEK AĞI (ΔΙΚΤΥΟ)
EKSARHİYA: Çamadu 13, tel. 210.3313928
- 4- GÖNÜLLÜ ÇALIŞMA – ATİNA (E.E)
EKSARHİYA: Solomu 27, tel. 210.3802773, 210.3841264, 210.3302182
- 5- YUNANİSTAN SİĞİNMACILAR KURULU (E.Σ.Π.)
PİKSİDA - EKSARHİYA: Solomu 25/ A, tel. 210.3814710, 210.3320000
- 6- KIZIL HAÇ (E.E.Σ.)
POLİDİNAMO MERKEZİ - AKADEMİYA PLATONAS: Timeu 5, tel. 2105140440, 210.5126300
- 7- ULUSLARARASI GÖÇMENLİK ÖRGÜTÜ (Δ.O.M.)
ALİMOS: Dodekanisu 6, tel. 210.9919040, 210.9919044
- 8- SOSYAL ÇALIŞMA KURUMU (I.K.E.)
Viktorya Meydanı 11 – Atina, tel. 210.8224037
- KÜLTÜRLERARASI EĞİTİM MERKEZİ - NEOS KOSMOS: Kaklamanu 14, 210.9212209
- 9- KARİTAS HELLAS
PLATİYA VATHİS: Kapadistriyu 52, tel. 210.5249564, 210. 5247879
- 10- YUNANLI LİSELİ KADINLAR (soydaşlar ve yabancı kadınlar için)
Megara Andonopulu, Aleksandras Caddesi 4, 2. kat, tel. 210.8227703
- 11- YUNANİSTAN ASURLULAR BİRLİĞİ
EGALEO: Miryofitu 114, tel. 210.5317571
- 12- HAN
Akadimiyas 36, tel. 210.3626970, 210.3625960

Kültürlerarası Eğitim Okulları

54/A sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 435.84 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla Atina'da bulunan Kültürlerarası Eğitim Okullarına yabancılar da kayıt yaptırabilirler.

Yunanistan'da yaşayan yabancıların çocuklarının Kültürlerarası Eğitim Okullarına kayıt yaptırabilmeleri için şu belgeler gerekir:

- a- nüfus kaydı
- b- diploma (kendi ülkesinde okula gitmiş olanlar için)
- c- sağlık raporu
- d- oturma izni

Kültürlerarası Eğitim Okulları şunlardır:

- Alsupolis Ülkeye Kesindönüş yapanlar okulu
- Varibobis Ülkeye Kesindönüş yapanlar 1. Ortaokulu
- Varibobis Ülkeye Kesindönüş yapanlar 1. Lisesi
- Amfitheas Ülkeye Kesindönüş yapanlar 1. Lisesi
- Elliniko Ülkeye Kesindönüş yapanlar İlkokulu
- Elliniko Ülkeye Kesindönüş yapanlar 2. Ortaokulu
- Atina 87. İlkokul (Votanikos)

YABANCILARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (VERGİLENDİRME VE SİGORTA)

Yabancıların hak ve yükümlülükleri

2910/01 sayılı yasanın 41. maddesi

Yunanistan'da yaşayan yabancılar bu ülkenin Anayasasına, yasalarına ve Avrupa Birliği hukukuna uymak zorundadırlar.

a- Vergilendirmeye tabidirler. Bunun için heryıl yetkili Defterdarlıklara (Δ.O.Y.) her nevi ekonomik faaliyetlerini bildirerek vergi beyanında bulunurlar. Zaten vergilendirme çalışma ve oturma izninin yenilenmesi için bir şart oluşturur. Vergi beyannamesi verebilmesi için Vergi Kimlik Numarasına (Α.Φ.Μ.) sahip olması gerekir.

b- sigortalı olmaları gerekir. Özellikle de serbest çalışanların sigortalı olması gerekir.

VERGİ KİMLİK NUMARASI

Defterdarlıktan (Δ.O.Y.) Vergi Kimlik Numarası (Α.Φ.Μ.) almak için gerekli belgeler

- a-** resmi olarak tercüme ettirilmiş nüfus kaydı örneği
- b-** pasaportun fotokopisi
- c-** oturma izninin fotokopisi
- d-** kira sözleşmesinin fotokopisi veya evinde oturduğunu belirten ev sahibinin kendi imzasını taşıyan resmi beyanı
- e-** defterdarlıktan aldığı dilekçe formu (M1)

SAĞLIK VE SOSYAL SİGORTA

Sigortalı olmak bir zorunluluktur. Çalışanın veya işverenin isteğine bağlı değildir ve çalışmanın ilk gününden başlar.

Sigortalı olanlar Sosyal Sigortalar Kurumundan (IKA) ve diğer kuruluşların sunduğu hizmetlerden yararlanırlar.

Sosyal Sigorta hakkına ve bunun sunduğu sosyal hizmetlere yalnız yasal olan yabancılar yani, çalışma ve oturma iznine sahip olanlar, sigorta karnesi ve sağlık karnesi olanlar sahiptir.

Yabancıların sigortalanması için Sosyal Sigortalar Kurumu (IKA) şubelerinden aldıkları sigorta numarası ve şahsi sağlık karnesi olmalıdır.

**sigorta numarası
(A.M.AΣΦ) almak için
gerekli belgeler**

- a- sigorta numarası almak için dilekçe formu (IKA'dan)
- b- pasaportun fotokopisi
- c- oturma izninin fotokopisi
- d- defterdarlıktan aldığı Vergi Kimlik Numarasının (A.Φ.M.) fotokopisi
- e- işverenin yabancıyı yanında çalıştırdığını bildiren dilekçesi

**Şahsi sağlık karnesi almak
için gerekli belgeler**

- a- bir önceki yıl ya da geçen onbeş ay içinde Sosyal Sigortalar Kurumuna (IKA) %100 ödeme yapanlar için (normal çalışanlar) en az 50 iş günü çalışmış olmak, sınırlı çalışanlar için %50 ödeme yapanlar yani ev hizmeti gibi işlerde çalışanlar en az 80 iş günü çalışmış olmak. Son üç aylık çalışma onbeş ay süre içerisinde hesaplanmaz.
- b- sigorta numarası (A.M.AΣΦ)
- c- pasaportun fotokopisi
- d- süresi geçerli olan oturma izninin veya çalışma izninin fotokopisi ya da yenileme için verdiği dilekçe için onaylı belge
- e- bir adet fotoğraf
- f- adresini belirttiği resmi beyanı veya evinde oturduğunu belirten ev sahibinin kendi imzasını taşıyan resmi beyanı

A- Sağlık karnesinin çıkarılması veya süresinin uzatılması için bir önceki yıl ya da geçen onbeş ay içinde Sosyal Sigortalar Kurumuna (IKA) %100 ödeme yapanlar için (normal çalışanlar) en az 50 iş günü çalışmış olmak, sınırlı çalışanlar için %50 ödeme yapanlar yani ev hizmeti gibi işlerde çalışanlar en az 80 iş günü çalışmış olmaları gerekir. Son üç aylık çalışma onbeş ay süresi içerisinde hesaplanmaz. Süresinin uzatılması için hastalık ve işsizlik ödemelerinin yapıldığı günler de iş günü olarak hesaplanır.

B- Aile sağlık karnesi sigortalı olan kişinin aile fertlerine verilir. Yani, eş, anne, baba, 18 yaşını doldurmamış bekar çocuklar ve işsizse 24 yaşına kadar, öğrenimlerine iki yıl sonra eğer devam etmiyorlarsa ve işsizlerse 26 yaşına kadar olan çocuklarına.

C- 50 ya da 80 iş günü çalışma doktor, ilaç ve hastane masrafları v.s. için yeterlidir. Fakat hastalık ödeneği ve benzeri durumlarda bir önceki yıl ya da geçen onbeş ay içinde Sosyal Sigortalar Kurumuna (IKA) %100 ödeme yapanlar için (normal çalışanlar) en az 100 iş günü çalışmış olmak, sınırlı çalışanlar için %50 ödeme yapanlar yani ev hizmeti gibi işlerde çalışanlar en az 120 iş günü çalışmış olmaları gerekir. Son üç aylık çalışma onbeş ay süresi içerisinde hesaplanmaz. Ayrıca hastalık ve işsizlik ödemelerinin yapıldığı günler de hesaplanmaz.

Sosyal Sigortalar Kurumundan (İKA) sağlanan haklar	a- muayene ve tedavi b- hastanede yapılacak tedavi c- hastalık, kaza, analık ve benzeri ödenekleri d- emeklilik
İş Kurumundan (O.A.E.Λ.) sağlanan haklar	a- işsizlik ödeneği b- aile ödeneği
İşçi Meskenleri Kurumundan (O.E.K.) sağlanan haklar	Ev satın alma kredisi veya hazır ev
İşçi Ocakları Kurumundan (O.E.E) sağlanan haklar	a- evlilik ikramiyesi b- sosyal turizm c- eğlence

ATİNA BELEDİYESİNİN KLİNİKLERİ

Atina Belediyesinin klinikleri Atina Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan ve oturma iznine sahip olanlara ücretsiz muayene ve tedavi sunmaktadır. Klinikler şunlardır:

1. Bölge

EKSARHİYA: Eresu 69, tel. 210.3304004-5

2. Bölge

NEOS KOSMOS: Fanosthenus ve Frideriku sokakları, tel. 210.9239459

3. Bölge

KATO PETRALONA: Thessaloniki 45, tel. 210.3427513-6

4. Bölge

KOLONOS: Propondidos 12, tel. 5122350

5. Bölge

PATİSYA: Sarandaporu 4, tel. 210. 2015510-1

6. Bölge

KİPSELİ: Haniyon 4b, tel. 210.8820122 – 210.8833798

7. Bölge

PANGRATİ: Protagora 3, tel. 210.7011949 – 210.7011948

Yunanistan'da bulunan ve sigortası olmayan ve aşağıdaki guruplara mensup yabancılar için ücretsiz muayene ve tedavi sağlanmaktadır.

- a- yetkili makamlar tarafından sığınmacı olarak tanınanlar
- b- sığınmacı statüsü tanınması için dilekçe vermiş olup, inceleme sürecinde bulunanlar
- c- insani nedenlerle oturma izni alanlar

Ücretsiz muayene ve tedavi için şu belgeler gereklidir:

- sığınmacı kartı
- iltica talebinde bulunanlara özgü kart
- insani nedenlerle verilen oturma izni

OTURMA İZİNİ OLMAYAN YABANCILAR

Yunanistan'da yasal olarak bulunmayan yabancılar herhangi bir devlet hizmetinden yararlanamazlar.

Yabancıların ve çocuklarının acil durumlarda hastaneye kaldırıldığı hastaneler, tedavi merkezleri ve klinikler istisna durumlardır. (2910/01 sayılı yasanın 51. maddesi)

Tedavi veya ödenek gibi hizmetler, sigortalı olsalar bile Yunanistan'da yasal olarak çalıştığını ve kaldığını belgeleyemeyen yabancılara sağlanmamaktadır. Çünkü yasal iş sözleşmesinden bağımsız olarak sigortalı olmak için ücretli olarak çalışmak yeterlidir.

ÜCRETSİZ MUAYENE VE TEDAVİ SUNAN SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI

Aşağıdaki Sivil Toplum Kuruluşları (M.K.O.) oturma izni olmayan yabancılara tamamiyle ücretsiz muayene, tedavi, tahlil olanakları sunarak ilaç vermekte ve sağlık sorunlarında yardımcı olmaktadır.

A- SINIR TANIMAYAN DOKTORLAR KLİNİĞİ

Atina - Viktorya Meydanı, Peonyu 5, tel. 210.8213704, 210.8213713

B- DÜNYA DOKTORLARI KLİNİĞİ

Atina – Vathis Meydanı, Mihail Voda 15, tel. 210.8233653

C- YUNANİSTAN KIZIL HAÇI

Atina – Akadimiya, Likavitu 1, tel. 210.3639538, 210.3605631 (yalnız sosyal yardım sunmaktadır)

D- YUNANİSTAN KÜLTÜRLERARASI PSİKİYATRİK TEDAVİ MERKEZİ

Atina – Plutarhu 10, tel. 210.7221707, 210.2682685, 210.3424024

OTURMA İZİNİNE SAHİP OLANLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Oturma iznine sahip olanların yükümlülükleri

a- Yabancılar, Yunanistan'da kaldıkları süre içerisinde yabancı ve göçmen dairelerine şunları bildirmelidirler:

- her adres değişimini
 - tabiyet değişikliği, evlilik, ayrılma, boşanma, çocuk sahibi olma gibi durumlarındaki her değişiklik
 - pasaportun kaybolması, yenilenmesi gibi değişiklik
 - oturma izninin kaybı
 - işverenin değişmesi, iş sözleşmesi imzalaması gibi işindeki değişiklikler
- yukarıdaki konularla ilgili bildirimler değişiklikten sonra bir ay içerisinde yapılmalıdır.

Yabancılar ve göçmen daireleri, belediyeler ve muhtarlıklar yabancılarla ilgili arşiv tutmak zorundadırlar.

b- Çocukların velayeti üzerinde olan yabancı yabancılar ve göçmen dairelerine 18 yaşını tamamlamamış çocuklarını bildirmelidir. Bu kişi eğer Yunanistan'da yaşamıyorsa çocukların yanında kaldıkları kişi tarafından yapılır.

c- Oturma iznine sahip yabancı, eğer yenilenmesi için dilekçe vermemişse oturma izninin bittiği son gün herhangi bir uyarıya gerek kalmadan ülkeden ayrılmak zorundadır.

d- Oturma izni verilmesi veya yenilenmesi onaylanmayan yabancıların herhangi bir uyarıya gerek kalmadan Yunanistan topraklarını terketmesi gerekir.

e- Oturma izninin bitiminden sonra otuz günü doldurduysa yada normal oturma izni süresini geçirdiyse, Shengen vize süresini geçirdiyse ya da hakkı olan serbest oturma süresini geçirdiyse ülkeden ayrılışında yıllık oturma izni harcının dört katı kadar para ödemek zorundadır. Eğer geçirdiği süre bir aydan fazlaysa bu durumda yıllık oturma izni harcının sekiz katı kadar para ödemek zorundadır.

OTURMA İZİNİNİN İPTALİ

Oturma izninin iptali

2910/01 sayılı yasanın 43. maddesi

a- Kamu Düzeni veya Sağlık ve Sosyal yardım Bakanlığının ilgili dairelerinin yazıları üzerine Bölge Genel Sekreterinin kararıyla genel nedenler dışında yasaya göre aşağıdaki nedenlerle oturma izni iptal edilir:

- ulusal güvenlik ve kamu düzeni
- uluslararası durum ve Dünya Sağlık Örgütünün verilerine göre eğer yabancıların kamu sağlığı için tehlike oluşturan bir hastalığı varsa ve bu konuda yetkili sağlık makamlarının aldıkları önlemlere uymuyorsa

- mevcut yasada belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi veya sahte belge kullanılması

b- oturma izninin iptali anlaşılabilirliği gibi serbest çalışma, ekonomik faaliyetlerde bulunma ve çalışma izninin iptalini de beraberinde getirir.

Yönetim aygıtı kararıyla sınır dışı edilme

Yabancıların yönetim kararıyla sınır dışı edilmesine şu şartlarda izin verilir:

a-
- özgürlüğü kısıtlayıcı nedenlerle en az bir yıllık kesin

2910/01 sayılı yasanın 44. maddesi

3013/02 sayılı yasanın 21. maddesi

cezaya mahkum edilmişse ya da mahkumiyet kararı olmadan devlete hakaret, ülkeye ihanet, uyuşturucu ticareti, yasadışı faaliyetlerden elde edilen gelirin yasallaştırılması, uluslararası ekonomik suçlar, yüksek teknoloji araçlarının kullanımıyla ilgili suçlar, parayla ilgili suçlar, yetkili makamlara mukavemet, çocuk kaçırma, hırsızlık, dolandırıcılık, zimmetine para geçirme, şantaj yapma, tefecilik yapma, sahte belge düzenleme, yalan ikrar, tahrik edici yayın, kaçakçılık veya silah, tarihi eserlerle ilgili suçlar, yabancıların ülkeye sokulması, nakillerinin kolaylaştırılması, piyasaya sokulması, haklarında mahkeme tarafından verilmiş sınırdışı kararı olduğu için saklanacak yer sağlanmasıyla gibi suçları işleyenler

- değişiklikleriyle birlikte yürürlükte olan 2910/01 sayılı yasayı ihlal etme

- kamu düzeni ve güvenliğini ya da kamu sağlığını ilgilendiren sebepler

b- yönetim kararıyla sınırdışı kararı o yörenin emniyet müdürü tarafından verilebilir. Selanik ve Attiki Emniyet Müdürlüklerinde kararı yabancılar şubesi müdürü verir.

c- Bölge Genel Sekreteri, insani nedenlerden dolayı, zorunlu ve kamu yararı nedeniyle ve ayrıca yabancıнын hayatı, sağlığı ve ailesini ilgilendiren çok özel durumlardan dolayı Göçmen İşleri Kurulunun fikrini beyanından sonra geçici olarak sınırdışı etme kararını iptal edebilir.

Kararın yayınlanmasından 48 saat önce yabancı eğer varsa itirazlarını belirtmesi için çağrılır.

d- Yabancı sınırdışı etme kararının eline geçmesinden sonra beş gün içerisinde Bölge Genel Sekreterliğine karara itiraz hakkına sahiptir. Bölge Genel Sekreteri itirazdan sonra üç gün içerisinde karara varır. Karara itirazda bulunmak sınırdışı etme uygulamasının ertelenmesi anlamını taşır.

Sınırdışı etmenin yasaklandığı durumlar

a- ailesi Yunanistan'da yaşayan çocuklar

b- yunan vatandaşı olan kişinin velayetini alan veya bakımını üstlenen ailesi

c- seksen yaşın üzerindekiiler

“b ve c” şıklarında belirtilen şahıslardan kamu düzenini, güvenliğini ve sağlığını tehlikeye sokan kişiler bu uygulamanın dışında kalır.

YANINDA YABANCI ÇALIŞTIRAN İŞVERENLERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Yabancı çalıştıran işverenlerin yükümlükleri ve buna karşı uygulanacak yaptırımlar

2910/01 sayılı yasanın 53. maddesi

Oturma izni olmayan yabancının çalıştırılması kesinlikle yasaktır.

Yabancı çalıştıran işverenler işe alma, iş değiştirme, işten çıkarma ya da ülkeden ayrılma gibi durumlar hakkında aşağıdaki makamlara hemen bilgi vermek zorundadır:

- a- Yabancılar ve Göçmen Dairesi yetkili makamları
- b- Buldukları yerin İş Kurumu Bürosuna
- c- Çalışma Bakanlığının yetkili makamlarına

bu şartlara uymayanlar:

- üç ay hapis cezası ve aynı suçu yeniden işleyenlere altı ay hapis cezası
- çalıştırılan kişi başına 2.935'den 14.684 evroya varan para cezası
- ilk mahkumiyette iş yerinin bir aydan altı aya kadar, ikinci mahkumiyette üç aydan on iki aya kadar, üçüncü mahkumiyette ise tamamiyle kapatılması ve beş yıl süreyle işletme izninin iptali gibi cezalara çarptırılır.

dikkat: bu yasa yabancıyı fuhuşa teşvik amacıyla ihlal edilmesi durumunda en az hapis iki yıl hapis ve en az 5.870 evro para cezasına çarptırılır. Eğer yasayı ihlal etme küçük yaştakilerle ilgiliyse verilecek ceza daha büyüktür.

Oturma izni olmadan ücretli veya serbest olarak çalışan ya da bağımsız ekonomik faaliyette bulunan yabancı da hapis cezasına çarptırılır.

YUNAN TABİİYETİNE GEÇME

TANIMI

Ιθαγένεια: Tabiyet, kişinin belli bir devletle yasal bağıını ifade eder.

Εθνικότητα: Milliyet, kişinin belli bir ulusla olan bağıını ifade eder.

Αλλοδαπός: Yabancı, başka bir devlet, başka bir ulusa mensup olan kişidir. Yunan tabiyetinde bulunmayan her şahıs başka bir devletin halkına mensuptur.

Ομογενής: Soydaş, yunan tabiyetinde bulunmayan ama yunan ulusuna mensup kişidir. Yani yunan ulusuyla ortak tarih, dil, dine sahip olma gibi bağı olan ve aynı zamanda ortak gelenek, görenek ve ahlak değerlerine sahip olan kişilerdir. Bütün bu ulus bilincini belirleyen unsurlar bir kişinin soydaş olarak nitelendirilmesi için gerekli şartları oluşturur.

Αλλογενής: Farklı soydan, ne yunan milliyeti ne de tabiyeti olan kişidir.

Ανιθαγενής: tabiyetsiz, άπολις, άπατρος: vatansız, hiçbir tabiyeti olmayan kişidir.

Tabiyete geçmek için gerekli şartlar

2910/01 sayılı yasanın 58. maddesi

a- yabancının yunan tabiyetine geçme işlemleri için gereken şartlar:

- onsekiz yaşını tamamlamış olmak
- ülkeden sınır dışı edilme kararı bulunmamak
- 44. maddenin 1. fıkrasının a, b, c paragrafında belirtilen suçlardan mahkum edilmemiş olmak

b- eğer yabancı başka bir milliyetten ise ayrıca şunlar gerekir:

- vatandaşlığa geçmek için dilekçe vermeden önceki oniki yıl içerisinde toplam olarak on yıl Yunanistan'da kalmış olmak (oturma izni veya eşdeğerde başka bir belgeye sahip olmak)

c- vatansız yabancılar ya da sığınmacı statüsü tanınmış yabancılar için dilekçe vermeden önce son oniki yıl içerisinde Yunanistan'da beş yıl kalmaları yeterli.

Yukarıda belirtilen süreler içerisinde yabancının yabancı bir ülkenin diplomatik görevlisi yada yönetici düzeyde görevlisi olarak hizmet yaptığı süre hesetlenmez.

- Yunanistan'da doğmuş ve burada yaşayan yabancılar için veya yunan vatandaşıyla veya yunan soydaşıyla evlenip çocuk sahibi olmuş ve Yunanistan'da yaşayanlar için bu süre şartı aranmaz.

- Farklı kökenden gelen yabancılar yunanca, yunan tarihi ve genel olarak yunan kültürü hakkında yeterli bilgiye sahip olmak zorundadırlar. Bu şartlara sahip olup olunmadığını Vatandaşlık İşlemleri Kurulu denetler.

Dikkat!!! Vatandaşlığa geçme dilekçesi ve beyanı herhangi bir zamanda verilebilir (yani gerekli süreyi doldurmuş olmaktan bağımsızdır).

Gerekli belgeleri alan belediye ya da muhtarlıkta görevli memur dilekçeyi veren kişiyi gerekli şartlar (yasal olarak kalmak ve reşit olmak) hakkında uyararak zorundadır.

Eğer dilekçe veren kişi reşit değilse ve Yunanistan'da gerekli kalış süresini doldurmuşsa Bölge Genel Sekreteri vereceği kararla dilekçesini reddeder.

Eğer gerekli şartlara sahipse kendisinden aşağıdaki belgeler istenir.

2910/01 sayılı yasanın 59. maddesi

a- yabancının yunan vatandaşlığını kazanması için İçişleri ve Kamu Yönetimi Bakanına hitap eden dilekçeyi aşağıda belirtilen belgeleri de ekleyerek kaldığı yerin belediyesi veya muhtarlığına vermesi gerekir.

3013/02 sayılı yasanın 21. maddesinin 3. fıkrası

- Yunan vatandaşlığına geçme beyanı. Bu beyan

Belediye başkanı veya Muhtarın huzurunda iki yunan vatandaşının şahitliğinde yapılmalıdır.

b- 1.467,50 evroluk harç makbuzu. Bu harç İçişleri ve Maliye Bakanlıklarının ortak kararıyla yüzde otuz oranında (% 30) bir artışı geçmemek üzere düzenlenebilir. Yunanlı soydaşlar bu harcı ödemek zorunda değildir.

c- pasaport yada başka bir seyahat belgesinin fotokopisi. Eğer yazılar latince değilse yunancaya tercüme edilmesi gerekir.

d- Yunanistan'da yasal olarak kaldığını gösteren oturma izni veya başka belge.

e- nüfus kayıt örneği ya da vaftiz belgesi. Yabancı eğer sığınmacı statüsünü taşıyorsa ve nüfus kayıt örneği edinmesi zorsa kendisine sığınmacı statüsü tanındığına dair resmi kararı sunması yeterlidir.

f- geçen yılın vergi beyannamesi ya da içinde bulunulan yılın vergi beyannamesinin fotokopisi.

Vatandaşlığa geçme işlemleri

2910/01 sayılı yasanın 60. maddesi

Belediye veya muhtarlık verilen belgelerin tam olup olmadığını kontrol ettikten sonra bu belgelerle birlikte verilen dilekçeyi o bölgenin vatandaşlık işlemlerini yürüten yetkili makama gönderir. Burada dilekçenin İçişleri ve Kamu Yönetimi Bakanlığı tarafından değerlendirilmesi için 58. maddenin "a" ve "b" fıkralarında belirtilen şartlara sahip olup olmadığı kontrol edilir. Eğer gerekli şartlara sahip değilse Bölge Genel Sekreteri dilekçeyi reddeder. Eğer gerekli şartlara sahipse Bölge Genel Sekreterliğinin yetkili makamı yabancının aşağıdaki belgeleri edinmesini ister:

a- Yunanistan'da doğmuş olanlar için Asliye Hukuk Mahkemesi Savcılığında alacağı, Yunanistan dışında doğmuş olanlar için Yunanistan Adalet Bakanlığı (Mesogiyon 96 – Atina), Adli Sicil Dairesinden alacağı "A" adli sicil belgesi

b- kaldığı yerin Yabancılar Polisinden alacağı hakkında sınırdışı edilme kararı olmadığını gösterir belge. Ayrıca yunanca bilgisi, dilekçe veren kişinin şahsiyetini ilgilendiren ve ilgili dairenin fikir edinebilmesi için gerekli bilgiler.

c- eşi yunanlıysa eşinin evlilikten sonra soyadını gösteren evlilik belgesi.

- eğer vaftiz olduysa vaftiz belgesi

- eğer yunanlıyla evliyse ve çocuk sahibi olmuşsa bunu gösteren aile durum belgesi

- çocukların doğum kağıdı. Eğer çocuklar reşit değil ve yunan vatandaşlığına sahip değilse ailesinin vatandaşlık yeminiyle otomatikman yunan vatandaşlığı

kazanırlar.
- eğer öğrenim görüyorsa diploma

**Vatandaşlığa geçme
2910/01 sayılı yasanın 61.
maddesi**

**3146/03 sayılı yasanın 8.
maddesinin 5. fıkrası**

a- vatandaşlığa geçme İçişleri ve Kamu Yönetimi Bakanının kararıyla olur ve resmi gazetede yayınlanır.
b- vatandaşlığa geçme talebini reddetme kararı gerekçelendirilmez. İlgili kişi red kararından ancak bir yıl sonra yeniden vatandaşlığa geçme talebinde bulunabilir. Bu durumda ödenmesi gereken harç yarıya düşürülür. Yani 1.467,50 evro olan harç 733,75 evro olarak ödenir.

Yemin işlemi

**2910/01 sayılı yasanın 62.
maddesi**

a- vatandaşlığa geçme kararının Resmi Gazetede yayınlanmasından sonra bir yıl içerisinde yabancı yemin ederek yunan vatandaşı sıfatını kazanır.
b- eğer bir yıl içinde yemin etme gerçekleştirilmezse vatandaşlığa geçme kararı iptal edilir.
c- Bölge Genel Sekreterinin karşısında yemin edilir. Ancak İçişleri ve Kamu Yönetimi Bakanının kararıyla başka herhangi bir makam önünde de yemin edebilir.

**Harçlar ve belgelerin
tastik edilmesi**

**2910/01 sayılı yasanın 71.
maddesi**

**3013/02 sayılı yasanın 22.
maddesinin 1. fıkrası**

a- oturma ve çalışma izni verilmesi bilahare bunların yenilenmesi için gerekli harçlar şöyledir:
- bir yıla kadar olan izinler için 146,74 evro
- bir yıldan iki yıla kadar olan izinler için 293,50 evro
- iki yıldan altı yıla kadar olan izinler için 440,20 evro
- altı yıldan fazla olan izinler için 880,41 evro
b- bu yasaya göre yabancı ülkeye ait belgelerin Lahey Sözleşmesi gereğince tastik edilmesi gerekir. Lahey Sözleşmesi gereğince tastik edilmesi gerekmeyen durumlarda bu belgeler yunan konsoloslugu ya da Yunanistan Dışişleri Bakanlığı tarafından yabancı makamın imzasının asliyeti tastik edilir.

DİKKAT!!!

A- bütün belgelerin tastik edilmiş olması gerekir. Eğer asılları da birlikteyse belgelerin verildiği makamlar tarafından tastik işlemleri yapılır. Latin harflerinin kullanıldığı pasaportların ne tercüme ne de tastik edilmesi gerekir.

B- nüfus kaydı ve aile durumunu gösteren belge gerektiği zaman tercüme ettirilmiş ve tastiklenmiş olarak asıllarıyla birlikte verilir.

İş, barınma, tıbbi yardım, oturma ve çalışma izni, sosyal sigorta gibi konularda ÜCRETSİZ OLARAK YARDIMCI OLACAK KURULUŞLARIN LİSTESİ

SIĞINMACILAR İÇİN

Barınma, iş bulma, tıbbi yardım, gibi konularda

- KEK AKMON
Eftihias 12 – 14, Agios Pantheleimonas – Atina, tel. 2108655763
- ERGON MESLEK EĞİTİM MERKEZİ (KEK EPΓON)
Vasillisi Sofiyas 123, Ambelokipi – Atina, tel. 210.6461482
- YUNANİSTAN SIĞINMACILAR KURULU (ΕΣΠ)
Solomu 25/A, Eksarhiya – Atina, tel. 210.3320000
- ΠΙΚΣΙΣ – ΑΤΙΝΑ ΚÜLTÜRLERARASI MERKEZ
Solomu 25/A, Eksarhiya – Atina, tel. 210.3814710, 210.3320000
- İŞ KURUMU ÖZEL SOSYAL GURUPLAR DAİRESİ (ΟΑΕΔ)
Pireos 52, Omonya – Atina, tel. 210.5242327
- BİRLEŞMİŞ MİLLETLER MÜLTECİLER YÜKSEK KOMİSERLİĞİ (UNHCR)
Tayetu 23, Paleo Psihiko – Atina, tel. 210.6756801
- SOSYAL ÇALIŞMA VAKFI (IKE)
Viktorya Meydanı 11 – Atina, tel. 210.8224037
- HALK EĞİTİM GENEL SEKRETERLİĞİ (ΓΓΛΕ)
Aharnon 417 – Atina, tel. 210.2530334
- ULUSLARARASI GÖÇMEN ÖRGÜTÜ (IOM)
Dodekanisu 6, Ano Kalamaki – Atina, tel. 9919040
- ULUSLARARASI SOSYAL ÇALIŞMA (ISS)
Mancaru 6, Kolonaki – Atina, tel. 3617710
- YUNAN KIZIL HAÇI (ΕΕΣ)
Likavitu 1 – Atina, tel. 210.3639538
- ΑΤΙΝΑ GÖNÜLLÜ ÇALIŞMA
Solomu 27, Eksarhiya – Atina, tel. 3302182
- Göçmen ve sığınmacıları bilgilendirme bürosu
Sınır Tanımayan Doktorlar (Gelişme yönünde ortak çalışma çerçevesinde eşitlik ve sosyal barış formu kapsamında)
Peonyu 5, Viktorya Meydanı – Atina, tel. 8213704
- Göçmen ve sığınmacıları bilgilendirme bürosu
Atina Belediyesi İş ve Girişimcilik Merkezi (Gelişme yönünde ortak çalışma çerçevesinde eşitlik ve sosyal barış formu kapsamında)
Faviyeru 5 ve Mayer, Vathis Meydanı – Atina, tel. 210.5221403
- Göçmen ve sığınmacıları bilgilendirme bürosu
Aharnon Belediyesi Sosyal Gurupları Bilgilendirme ve Destekleme Merkezi (Gelişme yönünde ortak çalışma çerçevesinde eşitlik ve sosyal barış formu kapsamında) Tel. 210.2445778
- KEK AKMON ve KEK ERGON'un Göçmen ve sığınmacıları bilgilendirme ve kayıt büroları
- Göçmen ve sığınmacılara hukuki destek

Atina Haber Ajansı (Gelişme yönünde ortak çalışma çerçevesinde eşitlik ve sosyal barış formu kapsamında)

Çoha 36, Ambelokipi – Atina, tel. 210.6400560

- Göçmen ve sığınmacılara hukuki destek

Atina İşçi-Memur Merkezi (Gelişme yönünde ortak çalışma çerçevesinde eşitlik ve sosyal barış formu kapsamında)

3 Eylül caddesi 48/b – Atina, 210.8836917-8

oturma ve çalışma izni, işle ilgili konular, sigorta ve benzeri konularda ÜCRETSİZ YARDIM SUNAN SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ VE SENDİKALAR

- SİĞINMACILAR VE GÖÇMENLERE SOSYAL DESTEK AĞI (ΔΥΚΤΙΟ)

Kostas Argaliyotis, tel. 210.3828325, 210.6420735, faks. 210.3303120

Çamadu 13, Eksarhia – Atina

- ULUSLARARASI DEMOKRATİK DAYANIŞMA KOMİTESİ (ΕΕΔΑ)

Sifis Mavrokefalidis, tel. 210.3813052, 6945075667, faks. 210.3816603

Themistokleus 27, Eksarhiya – Atina

- ULUSLARARASI GÖÇMEN ÖRGÜTÜ (IOM)

Dodekanisu 6, Ano Kalamaki – Atina, tel. 9919040

- YUNANİSTAN İŞÇİ SENDİKALARI GENEL FEDERASYONU (ΓΣΕΕ)

Patisiyon 69 – Atina, tel. 210.8834661

- ATINA İŞÇİ-MEMUR MERKEZİ (EKA)

3 Eylül caddesi 48/b – Atina, 210.8223344

- İNŞAAT İŞÇİLERİ SENDİKASI

Kaningos Meydanı – Atina, 210.3827122

- İPLİK VE DERİ GİYİM SEKTÖRÜ İŞÇİLERİ FEDERASYONU (ΟΕΚΙΔΕ)

Halkokondili 37, 5. kat – Atina, tel. 2105227532

- OTEL GÖREVLİLERİ BİRLİĞİ

Tel. 2108228971

- ATINA METAL İŞÇİLERİ SENDİKASI

Tel. 210.8230270

- PİRE METAL İŞÇİLERİ SENDİKASI

Tel. 210.411018

- KAĞIT VE BASIN İŞÇİLERİ FEDERASYONU

Tel. 210.5236834

GÖÇMEN CEMAATLERİ VE DERNEKLERİ

1. MISIRLILAR CEMAATİ Evripidu ve Singru Caddesi Kallithea – Atina	2. YUNANİSTAN’DA ÇALIŞAN MISIRLILAR BİRLİĞİ Agathupoleos 4, Kipseli - Atina Sorumlu: Josef Azer Samuel tel. 6945278552
3. ETYOPYALILAR CEMAATİ İmvrü 16, Amerikis Meydanı – Atina tel. 210.8652478	4. YUNANİSTAN ETYOPYALI İŞÇİLER BİRLİĞİ Halkokondili 37, 5. kat (O.E.K.I.Δ.E.)

	Sorumlu: Derece Eshete tel. 6938789513
5. FİLDİŞİ SAHİLİ VATANDAŞLARI DERNEĞİ sorumlu: Adama Dubya tel. 6938255720	6. YUNANİSTAN ARNAVUT GÖÇMENLER FORMU Çamadu 13, PK. 10681 - Atina Sorumlu: Ervin Sehu, tel. 6974473077 Tel. 210.7519485, faks. 210.3840390
7. ATİNA ARNAVUT CEMAATİ Veranceru 1, 2. kat (inşaat işçileri sendikası) – Atina sorumlu: Feim Osmani tel. 6974175389	8. “VELLAZERİMİ” ARNAVUTLAR DERNEĞİ Kalavriton 50, Peristeri – Atina sorumlu: Dimitris Metanis Novruz Abileka tel. 210.2719271
9. “LAMBERİYA” ATİNA KÜLTÜR DERNEĞİ sorumlu: Zisis Leonidas tel. 6944561486	10. ARNAVUT DERNEĞİ Sorumlu: Edi Demiray tel. 69449030908
11. ATİNA ARNAVUT GÖÇMENLER KÜLTÜR DERNEĞİ İrakleus 121, Kalithea – Atina tel. 210.9571224, 6932595214 sorumlu: Gazment Kaplani – Eda Gemi	12. ATİNA AFGAN GÖÇMENLER CEMAATİ Veranceru 1, 2. kat (inşaat işçileri sendikası)
13. BULGAR CEMAATİ Halkokondili 37, 5. kat (O.E.K.I.Δ.E.) Sorumlu: Reni Panayotova tel. 6938249053	14. BULGAR CEMAATİ Gladstonos 5, kat 1, Kaningos Meydanı – Atina sorumlu: Evgenia Markova tel. 210.3235506
15. “KAVKASUS” YUNANİSTAN GÜRCÜ KÜLTÜR DERNEĞİ Vasileos Konstandinu 40 – Atina tel/faks 210.7211226	16. GAMBİYA CEMAATİ Mavrogenus 19, 112 51 – Atina tel. 210.881719, faks 210.4294495 Sorumlu: Malamin Sileh tel. 6944773153
17. GANA CEMAATİ Messiniyas 19, 102 10 – Atina tel. 210.7510355, 210.8840039, 210.8232446 Başkan: Keneth Boamah tel. 6938990152 Temsilci: Samsidin İdrisu tel. 6946939152	18. GİNE VATANDAŞLARI CEMAATİ Rodu 44, 104 46, Patisya Başkan: Lamin Koba tel. 6945783284 Tel/faks 210.6990143
19. ATİNA ERİTRELİLER CEMAATİ Vasileos Konstandinu 4, 116 35 – Atina Sorumlu: Daniyel tel. 6937569013 Tekle Kidane tel. 6942014318	20. YUNANİSTAN – HİNDİSTAN KÜLTÜR DERNEĞİ Filellinon 16, 185 36 – Pire
21. YUNANİSTAN IRAKLI GÖÇMENLER VE SİĞİNMACILAR BİRLİĞİ Sorumlu: Abu Ali tel. 210.4836101, 693565997 Visun Nezh tel. 6977198853	22. KENYALILAR CEMAATİ Mithimnis 3, P.K. 113 61, Amerikis Meydanı – Atina Başkan: Corc Koyienyah Tel. 210.2017049, 6937828981

<p>23. YUNANİSTAN KONGOLULAR CEMAATİ Patisiyon 141, P.K 112 51 – Atina Başkan: Egale Boliyassa Tel. 210.8640005, 6932386300</p>	<p>24. YUNANİSTAN KONGOLULAR CEMAATİ (M.L.C.) Patisiyon 314, P.K. 111 41 – Atina Tel/faks: 210.2023713, 6932096732 Başkan: Soloçi Kalambay tel. 210.6465257</p>
<p>25. MADAGASKARLILAR KOMİTESİ Koleti 2, 10681 – Atina Sorumlu: İkiyadi Andriyançikoto Tel. 6946156532</p>	<p>26. YUNANİSTAN FASLILAR DERNEĞİ Thesprotias 17, 12136, Peristeri Sorumlu: İmtris Busaha tel. 6972346554, 2105739349</p>
<p>27. ARNAVUT-YUNAN BİRLİĞİ Kaningos 24, 1. kat, 10677 – Atina Sorumlu: Tarano Evan tel. 6945484961 Tel/faks: 2103304762</p>	<p>28. BANGLADEŞ GÖÇMEN İŞÇİLER BİRLİĞİ Ag. Filotheis 5/b, Mitropoleos Meydanı, 10556 – Atina Tel. 2103318813 faks: 2103318812</p>
<p>29. BANGLADEŞLİLER CEMAATİ Evrpidus 57-61, 10554 – Atina Sorumlu: Golam Movla Tel/faks: 2103214022</p>	<p>30. BANGLADEŞLİ EMEKÇİLER DERNEĞİ Zoodohu Pigis 85 – Atina Sorumlu: Selim Cahit tel. 6938563626</p>
<p>31. YUNANİSTAN NİJERYALILAR CEMAATİ Yeraniyu 14, 10552, Omonya – Atina Tel/faks: 2105247598 Sorumlu: Toni Brings tel. 6932550086</p>	<p>32. “LEYLEĞİN VATANI” UKRAYNALILAR DERNEĞİ Filis 10 – Atina, tel. 2105247338 Sorumlu: Larisa Orisiya tel. 6945450151</p>
<p>33. YUNANİSTAN-PAKİSTAN KÜLTÜR DERNEĞİ Karaca 22, 18534 – Pire Faks: 2104224519 Başkan: Sayet Camil Tel. 2104138530, 6932381481</p>	<p>34. PAKİSTANLILAR CEMAATİ tel. 2102233727, 2109651015, 2104225431 Sorumlu: Anvar İkbal tel. 6944951803 Mohammad Zaman tel. 6972233727</p>
<p>35. FİLİSTİNLİ EMEKÇİLER DERNEĞİ P. Kutusu 14045, 11510 – Atina Tel/faks: 2107488093 Sorumlu: Ektami Mihiyar tel. 6937537461</p>	<p>36. YUNANİSTAN FİLİSTİNLİLER TOPLULUĞU Vuçina 3, 15669, Papagu – Atina Sorumlu: Suhel Asabag Tel/faks: 2106511468</p>
<p>37. BAĞIMSIZ POLONYALILAR BİRLİĞİ Akominatu 51, 3. kat, 10438 – Atina Sorumlu: Marta Borla tel. 2108817804</p>	<p>38. POLONYA-YUNANİSTAN DOSTLUK VE ORTAK ÇALIŞMA DERNEĞİ Kifisiyas cad. 131, 1. kat, 11524 – Atina Sorumlu: Gmoh Yaçek tel. 6944585819</p>
<p>39. ROMANYALILAR CEMAATİ Sorumlu: Rodika Çalavuta Tel. 2109137496, 6936655069</p>	<p>40. “BÜYÜK AYOSTEFANOS” ROMANYALILAR CEMAATİ Corc 6, 10677, Kaningos Meydanı – Atina Sorumlu: Tegos Yorgiyos</p>

	Tel/faks: 2106892828
41. RUS DERNEĞİ 3 Eylül cad. 19/a, 3. kat – Atina sorumlu: Olga tel. 2105226455, 6942935320	42. “SENAAT” SENEGALLİLER CEMAATİ Zinodotu 24, 11635, Pangrati – Atina Sorumlu: Deyvit Sanya tel. 2107112627
43. SİERRA LEONE YURTTAŞLARI DERNEĞİ Ariyanu 25, 11635 Pangrati – Atina Tel. 2108672394, faks. 2103219013 Sorumlu: Kamara Sandos tel. 6977916036	44. YUNANİSTAN SUDANLILAR CEMAATİ Kefalliniyas 2/a, 11361, Kipseli – Atina Tel. 2108232446, 2108254264 Sorumlu: Muaviya Ahmed
45. SURİYELİ GÖÇMENLER DERNEĞİ Kritovulidu 25, 10445, Kato Patisya – Atina tel. 2108310325 Sorumlu: Abdul Kahtan tel. 6937739143	46. YUNANİSTAN’DA YAŞAYAN SURİYELİLER DERNEĞİ Antheon 18, 17456, Alimos – Atina
47. TÜRKİYE-YUNANİSTAN KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE MÜCADELE MERKEZİ – KAPA Zoodohu Pigis 34, 10680 – Atina Tel. 2103818348, 2103848330	48. YUNANİSTAN TUNUSLULAR DERNEĞİ Menandru 25, 18451, Nikya – Pire Tel/faks: 2104931276 Sorumlu: Hamdi Dafer
49. “KASAPI” YUNANİSTAN FİLİPİNLİLER BİRLİĞİ Mithimnis 18, 11257, Amerikis Meydanı – Atina Tel. 2108659141, tel/faks: 2108664527 Sorumlu: Co Valenthiya Tel. 2108679124, 6942772629	50. YUNANİSTAN SIĞINMACILAR DERNEĞİ Kaningos 12, 2. kat, 4. büro, 10677 – Atina Tel/faks: 2103804706 Sorumlu: Pirali Haluk tel. 6945904437
51. YUNANİSTAN GÖÇMEN CEMAATLERİ VE DERNEKLERİ KOORDİNASYON KOMİTESİ Halkokondili 37, 5. kat (O.E.K.I.Δ.E.) Faks: 2103831604 Sorumlu: Eliyas Ahmed tel. 6938676523 Eshete Derece tel. 6938789513	52. YUNANİSTAN ASURLULAR BİRLİĞİ Miryofitu 114, 12242, Egaleo – Atina Tel. 2105317571 Başkan: Kiryakos Baçaras